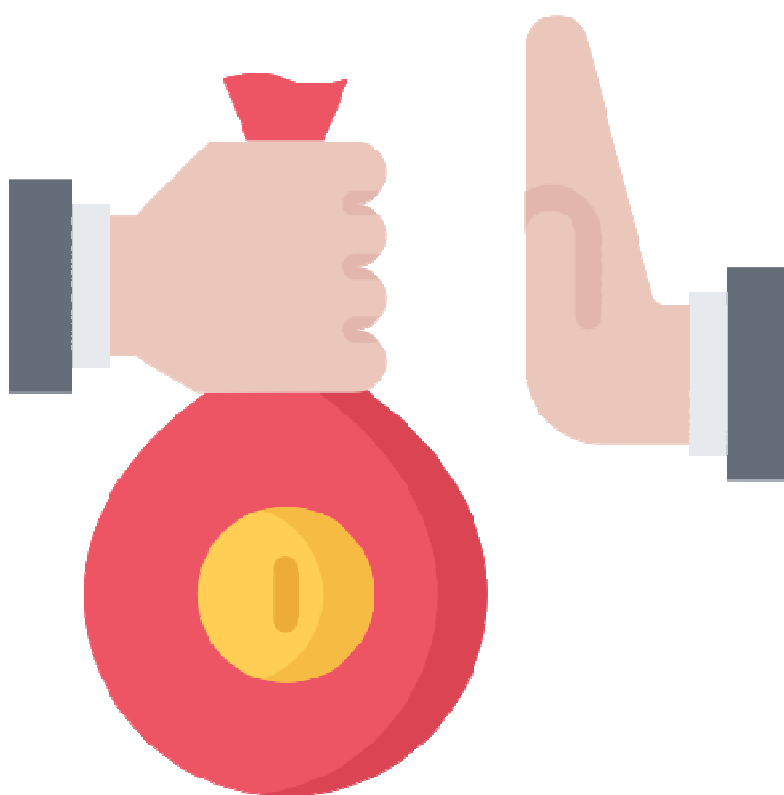


รายงานผลการติดตามและประเมินผล
โครงการอบรมการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
ตามหลักจริยธรรมเพื่อการต่อต้านการทุจริต



กองแผนและงบประมาณ
ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลแผนและโครงการ

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสัมฤทธิ์โครงการอบรมการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนตามหลักจริยธรรมเพื่อต่อต้านการทุจริต โดยวัตถุประสงค์หลักของรายงานมุ่งชี้ให้เห็นผลสัมฤทธิ์ของโครงการในภาพรวมเมื่อการดำเนินงานเสร็จสิ้นว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ มีกระบวนการบริหารจัดการอย่างไร ผู้เข้าร่วมโครงการพึงพอใจและได้รับประโยชน์มากน้อยเพียงใด มีปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัด ข้อเสนอแนะอย่างไร และเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการในครั้งต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ฝ่ายติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ กองแผนและงบประมาณ หวังเป็นอย่างยิ่งเอกสารรายงานผลการติดตามและประเมินผลฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับผู้สนใจ ส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ
กองแผนและงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

ความเป็นมาของการประเมินโครงการ

โครงการอบรมการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนตามหลักจริยธรรมเพื่อต่อต้านการทุจริตเป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อทำให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ในความหมายของคำว่าผลประโยชน์ทับซ้อน สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อต่อต้านการทุจริตให้กับผู้เข้ารับการอบรม ตลอดจนเป็นการป้องปรามมิให้เข้าไปมีผลประโยชน์ทับซ้อน อันจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์โดยรวมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ตลอดจนทำให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีคุณธรรม จริยธรรม สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ

๑. เพื่อประเมินการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ
๒. เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
๓. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
๔. เพื่อนำผลการติดตามและประเมินผล ไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ผลผลิต

รายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการอบรมการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนตามหลักจริยธรรมเพื่อต่อต้านการทุจริต

ระยะเวลาการประเมินโครงการ

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

รูปแบบการประเมินโครงการ

การประเมินโครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการให้แก่บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี เป็นการประยุกต์ใช้รูปแบบการประเมินโครงการ “CIPP MODEL” ซึ่งมีการแบ่งการประเมินเป็น ๔ ส่วน มีขอบเขตสังเขป ดังนี้

๑. การประเมินบริบทหรือสภาวะแวดล้อม (context) เป็นการประเมินปัจจัยที่ส่งผลต่อโครงการก่อนลงมือดำเนินการโครงการทั้งนี้เพื่อชี้ให้เห็นว่าทำไมต้องดำเนินโครงการซึ่งจะครอบคลุมประเด็นเกี่ยวกับการกำหนด วัตถุประสงค์ การอธิบายหลักการเหตุผล ความจำเป็น ประเด็นปัญหา เป้าหมาย ความเป็นไปได้ของโครงการ ความต้องการของชุมชน/พื้นที่ กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลกระทบจากโครงการ นโยบาย ทิศทางการเมือง สังคม เศรษฐกิจ ภูมิสังคม

๒. การประเมินปัจจัยนำเข้า (input) เป็นการประเมินทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินโครงการเพื่อชี้ให้เห็นถึงความพร้อมของทรัพยากรที่จำเป็น เทคโนโลยี แผนงาน กำลังคน งบประมาณ แหล่งเงินทุน วัสดุอุปกรณ์ สถานที่ เครื่องมือครุภัณฑ์

๓. การประเมินกระบวนการ (process) เป็นการประเมินเพื่อค้นหาจุดแข็งจุดอ่อน ข้อบกพร่องของวิธีดำเนินการ การจัดกิจกรรมของโครงการ การนำทรัพยากรมาใช้เหมาะสมเกิดประโยชน์สูงสุดลำดับขั้นตอน การดำเนินงาน กลไกกระบวนการบริหารจัดการ การมีส่วนร่วมของประชาชน การยอมรับของประชาชน กิจกรรมที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์หรือกิจกรรมที่ส่งผลต่อการบรรลุจุดประสงค์ ปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง เพื่อนำผลประเมินมาปรับปรุงแก้ไข พัฒนากิจกรรมดำเนินการให้รัดกุมมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. การประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากโครงการ (product) เป็นการประเมินเพื่อเปรียบเทียบผลที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินโครงการกับเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของโครงการว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้หรือไม่ หรือเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน

นอกจากจะยึดติดตามกรอบแนวคิดดังกล่าวแล้ว ในที่นี้ยังให้ความสำคัญกับผลลัพธ์หรือผลกระทบจากโครงการฯ ดังนั้น จึงกำหนดขอบเขตการประเมินในส่วน of ผลลัพธ์หรือผลกระทบ (outcome) จากโครงการด้วย

หลักการและเหตุผลของโครงการ

ด้วยพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๐๐ ได้กำหนดห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินการของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท หรือในการทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งอาจจะเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดกฎหมายและจริยธรรม หรือที่เรียกว่า “ผลประโยชน์ทับซ้อน” เช่น การแต่งตั้งญาติ/คนสนิท/คนที่มีความสัมพันธ์ขึ้นเป็นเจ้าหน้าที่เพื่อทำการจัดซื้อจัดจ้าง, การใช้อำนาจหน้าที่เพื่อช่วยญาติ/คนสนิท/คนที่มีความสัมพันธ์ ให้ได้รับงานในหน่วยงานที่คนมีอำนาจ, การรับผลประโยชน์หรือการเรียกร้องสิ่งตอบแทนจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตน, การรับงานนอกหรือการทำธุรกิจส่วนตัวที่เบียดบังเวลาราชการ, การนำข้อมูลลับ/ข้อมูลภายในการใช้หาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือพวмп้อง, การนำรณราขการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว และการนำบุคลากรของหน่วยงานไปใช้เพื่อการส่วนตัว เป็นต้น นอกจากนี้หลักธรรมาภิบาลตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ข้อ ๓ (๔) ได้กำหนดให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ต้องยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งสอดคล้องกับตัวชี้วัดในการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้หน่วยงานดำเนินงานดำเนินการให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่

ดังนั้น เพื่อเป็นการช่วยป้องกันมิให้เกิดปัญหาการมีผลประโยชน์ทับซ้อนและการทุจริตคอร์รัปชันขึ้นในระบบราชการอันเกิดจากผลประโยชน์ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม อันเป็นที่มาของผลประโยชน์ทับซ้อน ในการดำรงตำแหน่งของเจ้าหน้าที่รัฐอันเป็นการละเมิดต่อระเบียบกฎหมาย หรือจริยธรรมของข้าราชการ จนขาดความเป็นกลาง และส่งผลกระทบต่อการดำเนินการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนส่วนรวม อันอาจทำให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรีได้รับความเสียหายและเป็นไปตามแนวทางป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ช. องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี จึงได้จัดทำโครงการอบรมการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนตามหลักจริยธรรมเพื่อต่อต้านการทุจริตขึ้น

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจ ในความหมายของคำว่า ผลประโยชน์ทับซ้อน
๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อต่อต้านการทุจริตให้กับผู้เข้ารับการอบรม
๓. เพื่อเป็นการป้องปรามมิให้เข้าไปมีผลประโยชน์ทับซ้อน อันจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์โดยรวมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี
๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีคุณธรรม จริยธรรม สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

เป้าหมายของโครงการ

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรีที่ผู้แทนหน่วยงาน รวม ๒๙ คน ประกอบด้วย

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด, กองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด, กองคลัง, กองแผนและงบประมาณ, กองช่าง, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, กองพัสดุและทรัพย์สิน, กองการเจ้าหน้าที่, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต จำนวนกองละ ๓ คน รวม ๒๗ คน

๒. หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๒ คน

งบประมาณ

วงเงิน ๑๒,๗๒๕ บาท เบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

กิจกรรมในการดำเนินงานโครงการ

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ณ ห้องมรกต สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ชั้น ๔

ระยะเวลาดำเนินงานตามโครงการ

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ตัวชี้วัด

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจในความหมายของคำว่าผลประโยชน์ทับซ้อน
- ลดปัญหาข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับความประพฤติหรือผลประโยชน์ทับซ้อนจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับความประพฤติของข้าราชการในสังกัด

หน่วยงานรับผิดชอบ

กองการเจ้าหน้าที่

หัวหน้าโครงการ

นายวงศ์ฤกษ์ จตุภัทร์วงศ์ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายณรงค์วัช ผลาผล หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

การประเมินครั้งนี้เป็นการประเมินภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของโครงการ รูปแบบการประเมินเป็นแบบผสมผสาน ระหว่างการวิจัยเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามาช่วยในกระบวนการ เพื่อเพิ่มความสะดวกแก่ผู้ประเมิน ผู้ที่ใช้ผลการประเมินและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนการประเมินมีดังนี้

๑. กำหนดวัตถุประสงค์การประเมิน ให้สอดคล้องกับความต้องการของโครงการ
๒. กำหนดประเด็นประเมิน เพื่อให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การประเมิน
๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน คือ แบบประเมิน แบบสอบถามหรือสัมภาษณ์ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
๔. กำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่างในรูปแบบเจาะจง คือ ผู้เข้าร่วมโครงการทุกคน
๕. เก็บรวบรวมข้อมูล โดยการทอดแบบสอบถามและสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล หลังเสร็จสิ้นโครงการทันที

๖. วิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูลโดยจำแนกตามลักษณะของข้อมูล ดังนี้

๖.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ผลกระทบจากโครงการ การบริหารจัดการโครงการ การใช้ประโยชน์ ปัญหา ข้อเสนอแนะ ใช้วิธีการวิเคราะห์เนื้อหา และการวิเคราะห์เชิงเหตุผลและผล โดยใช้รูปแบบการพรรณนาความ

๖.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ เกณฑ์ที่ใช้วัดความพึงพอใจตามประเด็นที่วัดโดยแบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ ๑ = น้อยที่สุด ๒ = น้อย ๓ = ปานกลาง ๔ = มาก ๕ = มากที่สุด และนำมาวิเคราะห์หาค่าร้อยละและค่าเฉลี่ย สามารถแปลความหมายของระดับคะแนนออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	แปลผล	
๔.๒๑ - ๕.๐๐	ระดับความพึงพอใจ	มากที่สุด
๓.๔๑ - ๔.๒๐	ระดับความพึงพอใจ	มาก
๒.๖๑ - ๓.๔๐	ระดับความพึงพอใจ	ปานกลาง
๑.๘๑ - ๒.๖๐	ระดับความพึงพอใจ	น้อย
๑.๐๐ - ๑.๘๐	ระดับความพึงพอใจ	น้อยที่สุด

๖.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ ใช้วิธีวิเคราะห์หาค่าร้อยละ ผลการวิเคราะห์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แปลผลว่าบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๔ ข้อมูลการประเมินผลจากกิจกรรมการทดสอบความรู้ความเข้าใจ ด้วยแบบทดสอบความรู้ก่อนการอบรม (Pre-test) และหลังการอบรม (Post-test)

ทั้งนี้เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมอบรมโดยใช้แบบทดสอบก่อนฝึกอบรม และหลังฝึกอบรม จำนวน ๑๐ ข้อ ซึ่งมีหลักเกณฑ์ดังนี้

ตอบถูกตั้งแต่ ๘ คะแนน	เป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจมาก
ตอบถูกตั้งแต่ ๔-๗ คะแนน	เป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจปานกลาง
ตอบถูกน้อยกว่า ๔ คะแนน	เป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจน้อย

๗. ข้อจำกัดในการประเมิน

๗.๑ เนื่องจากการประเมินผลโครงการนี้ เป็นการประเมินผลในระหว่างดำเนินโครงการ และหลังเสร็จสิ้นโครงการทันที จึงไม่มีข้อมูลหลังจากเสร็จสิ้นโครงการไประยะหนึ่ง ทำให้ข้อมูลเชิงคุณภาพที่ใช้ประกอบการวิเคราะห์ขาดหายไปบางส่วน

๗.๒ เนื่องจากไม่ได้มีการติดตามประเมินผล ในการนำความรู้ความสามารถที่ได้จากการเข้าร่วมสัมมนาในครั้งนี้ไปใช้ จึงไม่สามารถประเมินผลได้ว่าเมื่อเสร็จสิ้นโครงการไประยะหนึ่งแล้วปัญหาข้อผิดพลาดจะลดลงหรือไม่ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของโครงการ

ส่วนที่ ๕ ผลการประเมินโครงการ

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลประเมินโครงการ แบ่งออกเป็น ๔ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ การประเมินด้านสภาวะแวดล้อม

ประเด็นที่ ๒ การประเมินด้านปัจจัยนำเข้าที่ส่งผลต่อการดำเนินโครงการ

ประเด็นที่ ๓ การประเมินด้านกระบวนการ

ประเด็นที่ ๔ การประเมินด้านผลผลิตของโครงการ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทั่วไปของผู้ให้ข้อมูล

ส่วนที่ ๒ การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

- ด้านการดำเนินงาน

- ด้านผลผลิตของการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมโครงการ

ประเด็นที่ ๑ ผลการประเมินโครงการด้านสภาวะแวดล้อม

ประเด็น	ความเห็น		หมายเหตุ
	ใช่	ไม่ใช่	
๑. เป็นโครงการที่สอดคล้องโดยตรงกับนโยบายการพัฒนาของ อบจ.กาญจนบุรี	✓		- นโยบายของนายก อบจ. - ข้อบัญญัติงบประมาณฯ
๒. เป็นโครงการที่สอดคล้องโดยตรงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของอบจ.กาญจนบุรี	✓		- แผนพัฒนาสามปี - เอกสารโครงการ
๓. เป็นโครงการที่ตอบสนองปัญหาความต้องการได้ตรงจุด	✓		- เอกสารโครงการ
๔. เป็นโครงการที่กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมาย และห้วงเวลาดำเนินการไว้ชัดเจน	✓		- เอกสารโครงการ
๓. กำหนดผลผลิตผลลัพธ์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการและสามารถวัดผลได้	✓		- เอกสารโครงการ

จากผลการประเมินโครงการด้านสภาวะแวดล้อมโดยรวมมีการดำเนินการตามกระบวนการเพื่อให้ได้มาซึ่งโครงการ เป็นโครงการที่ตอบสนองนโยบายการบริหารขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี มีความสอดคล้องขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ด้านการบริหารจัดการ ภายใต้แนวทางการส่งเสริมความรู้และสร้างจิตสำนึกในการทำงาน มีการกำหนดปัญหาความต้องการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดโครงการ และระยะเวลาดำเนินการไว้ชัดเจน



ประเด็นที่ ๒ ผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้าที่ส่งผลต่อการดำเนินโครงการ

ประเด็น	ความเห็น		หมายเหตุ
	ใช่	ไม่ใช่	
๑.การสนับสนุนงบประมาณอย่างเหมาะสมและพอเพียง	✓		- ข้อบัญญัติฯ - เอกสารโครงการ
๒.ได้รับความร่วมมือ และผลักดัน จากหลายฝ่าย ได้แก่ ผู้บริหารระดับสูงฝ่ายการเมือง ผู้บริหารฝ่ายประจำของ อบจ. กาญจนบุรี	✓		- แผนพัฒนาฯ - ข้อบัญญัติฯ - คำสั่งแต่งตั้งฯ - การดำเนินงาน
๓.มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน	✓		- คำสั่งแต่งตั้งฯ
๔.กำหนดห้วงเวลาในการดำเนินงานตามโครงการอย่างเหมาะสม	✓		- เอกสารโครงการ

จากผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้าที่ส่งผลต่อการดำเนินโครงการ ได้รับการสนับสนุนปัจจัยที่ใช้ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอ ทั้งในด้านงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ผู้บริหารให้การสนับสนุน มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงาน ห้วงเวลาเป็นไปตามที่กำหนด

ประเด็นที่ ๓ ผลการประเมินโครงการด้านกระบวนการ

ประเด็น	ความเห็น		หมายเหตุ
	ใช่	ไม่ใช่	
๑. มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการชัดเจน	✓		- คำสั่งแต่งตั้งฯ
๒. มีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์	✓		
๓. มีการติดตามและรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน	✓		- รายงานผลการดำเนินการ
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินโครงการ	✓		- สังเกตการดำเนินงาน
๕. มีการบูรณาการทำงานร่วมกันมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน	✓		- คำสั่งแต่งตั้งฯ

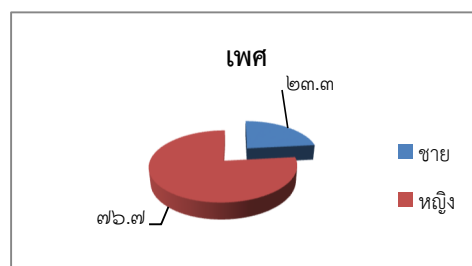
จากตารางผลการประเมินโครงการด้านกระบวนการในการดำเนินการ โครงการนี้มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบโครงการอย่างชัดเจน ทั้งฝ่ายเจ้าหน้าที่ประสานงาน คณะทำงานฝ่ายต่างๆ บูรณาการร่วมกันทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ประเด็นที่ ๔ ประเด็นการประเมินด้านผลผลิตของโครงการ

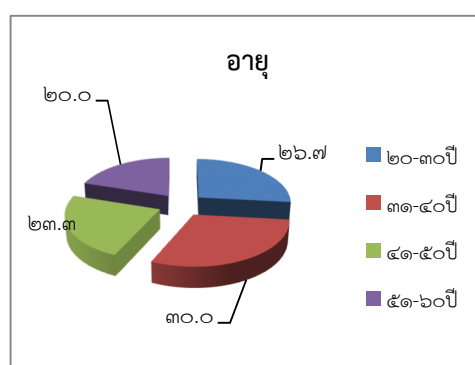
ผู้เข้าร่วมโครงการตามที่กำหนดไว้ จำนวน ๒๙ คน มีผู้สมัครเข้าร่วม ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๓.๔๕ ทำการทอแบบให้ผู้เข้าร่วมอบรมครั้งนี้แบบเจาะจง จำนวน ๓๐ แบบ ได้รับคืน จำนวน ๓๐ แบบ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการตอบแบบสอบถาม จำนวน ๓๐ แบบ

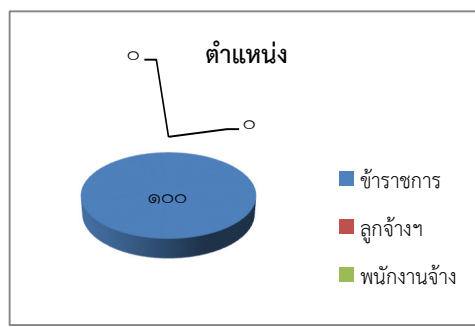
เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	๗	๒๓.๓
หญิง	๒๓	๗๖.๗
รวม	๓๐	๑๐๐



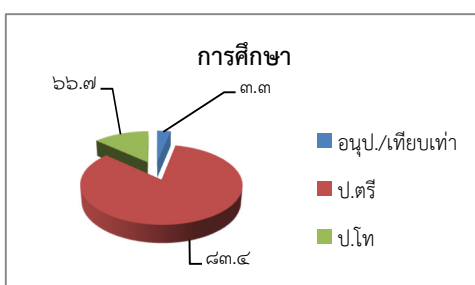
อายุ	จำนวน	ร้อยละ
๒๐-๓๐ ปี	๘	๒๖.๗
๓๑-๔๐ ปี	๙	๓๐.๐
๔๑-๕๐ ปี	๗	๒๓.๓
๕๑-๖๐ ปี	๖	๒๐.๐
รวม	๓๐	๑๐๐



ตำแหน่ง	จำนวน	ร้อยละ
ข้าราชการ	๓๐	๑๐๐
ลูกจ้างประจำ	๐	๐
พนักงานจ้าง	๐	๐
รวม	๓๐	๑๐๐



การศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
อนุปริญญา/เทียบเท่า	๑	๓.๓
ปริญญาตรี	๒๕	๘๓.๔
ปริญญาโท	๔	๑๓.๓
รวม	๓๐	๑๐๐



ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๗ อายุอยู่ในช่วง ๓๑-๔๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๓๐ ส่วนใหญ่เป็นข้าราชการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และจบการศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๔

ส่วนที่ ๒ การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ด้านความรู้ความเข้าใจ

ประเด็น	ความพึงพอใจ						ระดับความรู้ความเข้าใจ
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑	เฉลี่ย ($\bar{x}$)	
๑. มีความรู้ความเข้าใจหัวข้อที่จัดอบรม <u>ก่อนฝึกอบรม</u>	๑ ๓.๓	๑ ๓.๓	๑๐ ๓๓.๓	๑๖ ๕๓.๔	๒ ๖.๗	๒.๔๓	พึงพอใจ น้อย
๒. มีความรู้ความเข้าใจหัวข้อที่จัดอบรม <u>หลังฝึกอบรม</u>	๔ ๑๓.๓	๒๒ ๗๓.๔	๔ ๑๓.๓	๐ ๐	๐ ๐	๔.๐๐	พึงพอใจ มาก
รวมเฉลี่ย						๓.๒๒	พึงพอใจ ปานกลาง

จากผลการประเมินความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการประเมินตนเองว่ามีความรู้ความเข้าใจหัวข้อที่จัดอบรม อยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๓.๒๒ ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม อยู่ในระดับน้อย ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๒.๔๓ และหลังฝึกอบรมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๐๐

ด้านวิทยากร

ประเด็น	ความพึงพอใจ						ระดับความพึงพอใจ
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑	เฉลี่ย ($\bar{x}$)	
๑. มีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้อบรม	๑๕ ๕๐.๐	๑๕ ๕๐.๐	๐ ๐	๐ ๐	๐ ๐	๔.๕๐	พึงพอใจ มากที่สุด
๒. เนื้อหาที่ถ่ายทอดเหมาะสมกับผู้เข้ารับการอบรม	๑๓ ๔๓.๓	๑๖ ๕๓.๔	๑ ๓.๓	๐ ๐	๐ ๐	๔.๔๐	พึงพอใจ มากที่สุด
๓. ถ่ายทอดความรู้ให้เข้าใจง่าย ชัดเจน ตรงประเด็น	๑๕ ๕๐.๐	๑๕ ๕๐.๐	๐ ๐	๐ ๐	๐ ๐	๔.๕๐	พึงพอใจ มากที่สุด
๔. เปิดโอกาสให้มีการซักถามและลงมือปฏิบัติจริง	๑๔ ๔๖.๗	๑๓ ๔๓.๓	๓ ๑๐.๐	๐ ๐	๐ ๐	๔.๓๗	พึงพอใจ มากที่สุด
๕. มีการใช้เครื่องมือ สื่อต่าง ๆ ประกอบการบรรยาย	๑๔ ๔๖.๗	๑๔ ๔๖.๗	๒ ๖.๖	๐ ๐	๐ ๐	๔.๔๐	พึงพอใจ มากที่สุด
๖. เอกสารประกอบการอบรม มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	๑๔ ๔๖.๗	๑๕ ๕๐.๐	๑ ๓.๓	๐ ๐	๐ ๐	๔.๔๓	พึงพอใจ มากที่สุด
รวมเฉลี่ย						๔.๔๓	พึงพอใจ มากที่สุด

จากผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านวิทยากร พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยรวม ($\bar{x}$) = ๔.๔๓ สำหรับผลการประเมินรายข้อปรากฏว่า ประเด็นวิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้อบรม และประเด็นการถ่ายทอดความรู้ให้เข้าใจ ง่าย ชัดเจน ตรงประเด็น สูงกว่าข้ออื่น ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๕๐ รองลงมาหัวข้อ เอกสารประกอบการ

อบรม มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๔๓ และหัวข้อเนื้อหาที่ถ่ายทอดเหมาะสมกับผู้เข้ารับการอบรม, มีการใช้เครื่องมือ สื่อต่างๆ ประกอบการบรรยาย เป็นลำดับที่สาม ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๔๐

ด้านการจัดโครงการ

ประเด็น	ความพึงพอใจ						ระดับความพึงพอใจ
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑	เฉลี่ย ($\bar{x}$)	
๑. ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดการอบรม	๑๐ ๓๓.๓	๑๘ ๖๐	๒ ๖.๗	๐ ๐	๐ ๐	๔.๒๗	พึงพอใจมากที่สุด
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลาที่จัดอบรม	๘ ๒๖.๗	๑๖ ๕๓.๓	๕ ๑๖.๗	๑ ๓.๓	๐ ๐	๔.๐๓	พึงพอใจมาก
๓. ความเหมาะสมของสถานที่	๑๐ ๓๓.๔	๑๘ ๖๐.๐	๑ ๓.๓	๑ ๓.๓	๐ ๐	๔.๒๓	พึงพอใจมากที่สุด
๔. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการอบรมครั้งนี้	๑๑ ๓๖.๗	๑๙ ๖๓.๓	๐ ๐	๐ ๐	๐ ๐	๔.๓๗	พึงพอใจมากที่สุด
รวมเฉลี่ย						๔.๒๓	พึงพอใจมากที่สุด

จากผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านการดำเนินการ พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม ($\bar{x}$) = ๔.๒๓ สำหรับผลการประเมินรายข้อปรากฏว่าความพึงพอใจโดยรวมต่อการอบรมครั้งนี้ สูงกว่าข้ออื่น ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๓๗ รองลงมาหัวข้อความเหมาะสมของรูปแบบการจัดการ ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๒๗ และหัวข้อความเหมาะสมของสถานที่ เป็นลำดับที่สาม ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๒๓

ด้านผลผลิต/ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ประเด็น	ความเห็น			
	ใช่	%	ไม่ใช่	%
๑.เป็นโครงการที่ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจในความหมายของคำว่า ผลประโยชน์ทับซ้อน	๓๐	๑๐๐	-	-
๒.เป็นโครงการที่ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อต่อต้านการทุจริต	๓๐	๑๐๐	-	-
๓.เป็นโครงการที่ป้องกันมิให้เข้าไปมีผลประโยชน์ทับซ้อน ที่จะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์โดยรวมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี	๓๐	๑๐๐	-	-
๔.เป็นโครงการที่ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เห็นถึงความสำคัญของการมีคุณธรรมจริยธรรม สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ	๓๐	๑๐๐	-	-
๕.ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้กับบุคลากรในสังกัดได้	๓๐	๑๐๐	-	-
รวมเฉลี่ย		๑๐๐	๐	๐

จากผลการประเมินโครงการในด้านผลผลิตของการดำเนินงาน พบว่ามีผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๑๐๐ มีความเห็นว่าเป็นโครงการที่ทำให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในความหมายของคำว่าผลประโยชน์ทับซ้อน ทำให้เกิดจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อต่อต้านการทุจริต รวมถึงป้องกันมิให้เข้าไปมีผลประโยชน์ทับซ้อนที่จะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์โดยรวม และเห็นถึงความสำคัญของการมีคุณธรรม

จริยธรรม สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตลอดจนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้กับบุคลากรในสังกัดได้

ส่วนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ จากผู้เข้าร่วมโครงการสามารถสรุปรวมได้ดังนี้
หัวข้อที่ควรจัดทำโครงการในครั้งต่อไป

๑. การปฐมพยาบาล

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. ควรให้ผู้บริหาร , หัวหน้าส่วนราชการเข้าร่วมอบรมด้วย เพื่อนำนโยบายสู่การปฏิบัติงานที่ถูกต้อง

๒. ควรเปิดโอกาสให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรีเข้าร่วมอบรมด้วย

การประเมินผลความรู้จากแบบทดสอบ

การประเมินผลจากกิจกรรมการทดสอบความรู้ความเข้าใจ ด้วยแบบทดสอบความรู้ก่อนการอบรม (Pre-test) และหลังการอบรม (Post-test)

ระดับความรู้	ก่อนเข้าอบรม (คน)	ร้อยละ	หลังเข้าอบรม	ร้อยละ
๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจระดับมาก	๒	๖.๙	๑๙	๖๕.๕
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจระดับปานกลาง	๒๒	๗๕.๙	๑๐	๓๔.๕
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจระดับน้อย	๕	๑๗.๒	๐	๐

จากการทดสอบความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังฝึกอบรม โดยใช้แบบทดสอบที่จัดทำโดยกองการเจ้าหน้าที่ พบว่าส่วนใหญ่มีพื้นฐานความรู้ความเข้าใจก่อนฝึกอบรมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๙ และหลังฝึกอบรมผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจ อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๕

ส่วนที่ ๖ สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

โครงการเป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อทำให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ในความหมายของคำว่าผลประโยชน์ทับซ้อน สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อต่อต้านการทุจริตให้กับผู้เข้ารับการอบรม ตลอดจนเป็นการป้องปรามมิให้เข้าไปมีผลประโยชน์ทับซ้อน อันจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์โดยรวมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ตลอดจนทำให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีคุณธรรม จริยธรรม สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผลการประเมินโครงการดังกล่าว สรุปได้ดังนี้

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจ ในความหมายของคำว่า ผลประโยชน์ทับซ้อน
๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อต่อต้านการทุจริตให้กับผู้เข้ารับการอบรม
๓. เพื่อเป็นการป้องปรามมิให้เข้าไปมีผลประโยชน์ทับซ้อน อันจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์โดยรวมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี
๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีคุณธรรม จริยธรรม สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร คือ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๒๙ คน โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๐ คน
กลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้ที่เข้าร่วมโครงการทุกคน ในรูปแบบเจาะจง

รูปแบบการประเมิน

การประเมินโครงการใช้รูปแบบการประเมินแบบ CIPP MODEL โดยประเมิน ๔ ส่วน คือ ในด้านสถานะแวดล้อมโครงการ (Context) ด้านปัจจัย (Input) ด้านกระบวนการ (Process) และด้านผลผลิตที่ได้จากการประเมินโครงการ (Product)

วิธีดำเนินการประเมินผล

การวิเคราะห์ผลของการประเมินโครงการ

๑. ด้านสถานะแวดล้อมโครงการ ด้านปัจจัย และด้านกระบวนการ วิเคราะห์ผลจากข้อมูลเอกสารหลักฐานต่าง ๆ และการสังเกตการดำเนินงาน ตั้งแต่เริ่มต้นจนเสร็จสิ้นโครงการ
๒. ด้านผลผลิตที่ได้จากการประเมินโครงการ วิเคราะห์ผลจากการทอสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ซึ่งแบ่งเป็น ๓ ส่วน
 - ส่วนที่ ๑ ส่วนที่เกี่ยวกับสถานภาพทั่วไป ใช้ค่าความถี่ร้อยละในการวิเคราะห์ข้อมูล
 - ส่วนที่ ๒ ส่วนที่เกี่ยวกับข้อมูลเชิงคุณภาพ ใช้ค่าเฉลี่ยในการวิเคราะห์ข้อมูล ความพึงพอใจและความเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการโดยใช้รูปแบบการพรรณนาความ
 - ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ ในมุมมองของผู้ตอบแบบสอบถาม

สรุปผลการประเมินโครงการ

ผลการประเมินโครงการในแต่ละด้านมีรายละเอียดดังนี้คือ

๑. ด้านสถานะแวดล้อมโครงการ พบว่ามีการดำเนินการตามกระบวนการเพื่อให้ได้มาซึ่งโครงการ เป็นโครงการที่ตอบสนองนโยบายการบริหารขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี มีความสอดคล้องขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ด้านการบริหารจัดการ ภายใต้แนวทางการส่งเสริมความรู้และสร้างจิตสำนึกในการทำงาน มีการกำหนดปัญหาความต้องการวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดโครงการ และระยะเวลาดำเนินการไว้ชัดเจน

๒. ด้านปัจจัยนำเข้าที่ส่งผลต่อการดำเนินโครงการ พบว่าได้รับการสนับสนุนปัจจัยที่ใช้ ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอ ทั้งในด้านงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ผู้บริหารให้การสนับสนุน มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงาน ห่วงเวลาเป็นไปตามที่กำหนด

๓. ด้านกระบวนการดำเนินโครงการ พบว่าโครงการนี้มีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอน ที่วางไว้ มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบโครงการอย่างชัดเจน ทั้งฝ่ายเจ้าหน้าที่ประสานงาน คณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ บูรณาการร่วมกันทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านผลผลิตของโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการตามที่กำหนดไว้ จำนวน ๒๙ คน มีผู้เข้าร่วม ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๓.๔๕ ทำการถอดแบบให้ผู้เข้าร่วมอบรมครั้งนี้แบบเจาะจง จำนวน ๓๐ แบบ ได้รับคืน จำนวน ๓๐ แบบ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ส่วนที่ ๑ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๗ อายุอยู่ในช่วง ๓๑-๔๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๔๒ ส่วนใหญ่เป็นข้าราชการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และจบการศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๐

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจผลการดำเนินโครงการ

ด้านความรู้ความเข้าใจ พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการประเมินตนเองว่า มีความรู้ความเข้าใจหัวข้อที่จัดอบรม อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๓.๔๗ ก่อนเข้ารับการฝึกอบรมอยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๒.๔๓ และหลังฝึกอบรมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๐๐

ด้านวิทยากร พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยรวม ($\bar{x}$) = ๔.๔๓ สำหรับผลการประเมินรายข้อปรากฏว่า ประเด็นวิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้อบรมและประเด็นการถ่ายทอดความรู้ให้เข้าใจง่าย ชัดเจน ตรงประเด็นสูงกว่าข้ออื่น ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๕๐ รองลงมาหัวข้อ เอกสารประกอบการอบรมมีความชัดเจนและเข้าใจง่าย ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๔๓ และหัวข้อเนื้อหาที่ถ่ายทอดเหมาะสมกับผู้เข้ารับการอบรม และหัวข้อมีการใช้เครื่องมือ สื่อต่างๆ ประกอบการบรรยาย เป็นลำดับที่สาม ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๔๐

ด้านการจัดโครงการ พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม ($\bar{x}$) = ๔.๒๓ สำหรับผลการประเมินรายข้อปรากฏว่าความพึงพอใจโดยรวมต่อการอบรมครั้งนี้ สูงกว่าข้ออื่น ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๓๗ รองลงมาหัวข้อความเหมาะสมของรูปแบบการจัดการ ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๒๗ และหัวข้อความเหมาะสมของสถานที่ เป็นลำดับที่สาม ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๒๓

ด้านผลผลิตของการดำเนินงาน จากผลการประเมินโครงการในด้านผลผลิตของการดำเนินงาน พบว่ามีผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๑๐๐ มีความเห็นว่าเป็นโครงการที่ทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจในความหมายของคำว่าผลประโยชน์ทับซ้อน ทำให้เกิดจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อต่อต้านการทุจริต รวมถึงป้องกันมิให้เข้าไปมีผลประโยชน์ทับซ้อนที่จะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์โดยรวม และเห็นถึงความสำคัญของการมีคุณธรรมจริยธรรม สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตลอดจนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้กับบุคลากรในสังกัดได้

การประเมินผลความรู้จากแบบทดสอบ

จากการทดสอบความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังฝึกอบรม พบว่าส่วนใหญ่มีพื้นฐานความรู้ความเข้าใจก่อนฝึกอบรมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๙ และหลังฝึกอบรมผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจ อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๕

อภิปรายผล

การประเมินผลโครงการอบรมป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนตามหลักจริยธรรมเพื่อต่อต้านการทุจริตตามรายละเอียดข้อมูลที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น มีประเด็นที่น่าสนใจนำมาอภิปรายได้ดังนี้

๑. ด้านสภาวะแวดล้อมโครงการ พบว่ามีการดำเนินการตามกระบวนการเพื่อให้ได้มาซึ่งโครงการ โดยจัดทำขึ้นเพื่อสนองตอบนโยบายการบริหารขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ในด้านการบริหาร การเมือง การปกครอง ในการปรับกระบวนการทัศนในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาบุคลากรให้เกิดวิสัยทัศน์ในการทำงาน โดยมุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม สนับสนุนบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรีให้ได้รับการศึกษา อบรม เพิ่มพูนความรู้ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานและยกระดับมาตรฐานการทำงานให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนให้มากที่สุด มุ่งขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรีด้านการบริหารจัดการ อยู่ภายใต้แนวทางการส่งเสริมความรู้และสร้างจิตสำนึกในการทำงาน มีการกำหนดปัญหาความต้องการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดโครงการ และวิธีดำเนินการไว้อย่างชัดเจน

๒. ด้านปัจจัยนำเข้าที่ส่งผลต่อการดำเนินโครงการ ตามข้อมูลผลการประเมินพบว่าโครงการนี้มีความพร้อมในหลาย ๆ ด้าน ได้รับการสนับสนุนปัจจัยที่ใช้ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอทั้งในด้านงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ได้รับการผลักดันจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ผู้บริหารให้การสนับสนุน มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงาน

๓. ด้านกระบวนการดำเนินโครงการ พบว่าโครงการนี้มีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่วางไว้ มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบโครงการอย่างชัดเจน ทั้งฝ่ายเจ้าหน้าที่ประสานงาน คณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ บูรณาการร่วมกันทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย ส่งผลให้การติดต่อประสานงาน การอำนวยการ มีการบูรณาการเป็นไปอย่างราบรื่น จะเห็นได้จากทัศนคติของกลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อภาพรวมของการดำเนินโครงการอยู่ในระดับมากที่สุด ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดอบรม ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบมีความพร้อมในการให้บริการ มีการบริหารงาน บริหารเวลา ตลอดจนการติดต่อประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ผู้เข้าร่วมโครงการได้อย่างเหมาะสม แสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งเป็นปัจจัยต่อความสำเร็จในการขับเคลื่อนโครงการนี้

๔. ด้านผลผลิต/ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ พบว่าเป้าหมายของโครงการกำหนดไว้ จำนวน ๒๙ คน และมีผู้เข้าร่วม ๓๐ คน ทำการทดสอบแบบให้ผู้เข้าร่วมอบรมครั้งนี้ ทุกคนแบบเจาะจง จำนวน ๓๐ แบบ ได้รับคืนจำนวน ๓๐ แบบ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ จากการประมวลผลพบว่า ในทัศนะของผู้เข้าร่วม

โครงการทั้งหมด มีความเห็นว่าเป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อทำให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ในความหมายของคำว่า ผลประโยชน์ทับซ้อน สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อต่อต้านการทุจริตให้กับผู้เข้ารับการอบรม ตลอดจนเป็นการป้องปรามมิให้เข้าไปมีผลประโยชน์ทับซ้อน อันจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์โดยรวมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ตลอดจนทำให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีคุณธรรม จริยธรรม สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ซึ่งตรงกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในโครงการ และบรรลุตัวชี้วัดของโครงการที่กำหนดให้ผู้เข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจ ในความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน โดยเห็นได้จากผลการประเมินความคิดเห็นผู้เข้ารับการฝึกอบรมด้าน ผลผลิตดังกล่าวข้างต้น และ ผลการทดสอบความรู้ความเข้าใจก่อนการฝึกอบรม และหลังการฝึกอบรม โดยผลการประเมินอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๕

ผลสำเร็จของผลผลิตเป็นผลที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินโครงการ เป็นการพิจารณาในเรื่อง ปริมาณ เวลา ค่าใช้จ่าย คุณภาพและความพึงพอใจ ดังนี้

ตัวชี้วัดด้านผลผลิต	ระดับความสำเร็จ
๑. ปริมาณ (เป้าหมาย)	- เกินจำนวนที่กำหนดไว้ตามโครงการ
๒. เวลาดำเนินการ	- ดำเนินการตามเวลาที่กำหนด
๓. ค่าใช้จ่าย	- ค่าใช้จ่ายภายในงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้
๔. คุณภาพ	- เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
๕. ความพึงพอใจ	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ

ผลจากการประเมินโครงการนี้ ทำให้ทราบความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในด้านต่าง ๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรีในการดำเนินงานในครั้งต่อไป คือ เรื่อง การปฐมพยาบาล และมีข้อเสนอแนะว่า ควรเพิ่มกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมอบรม เป็นคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ที่สามารถนำนโยบายมาปรับเปลี่ยนการทำงานในระบบได้อย่างถูกต้อง

[ภาพกิจกรรม]

