

รายงานผลการประเมิน

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
สำหรับบุคลากรกองช่าง



ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ
กองแผนและงบประมาณ

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสัมฤทธิ์โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัดกองช่าง โดยวัตถุประสงค์หลักของรายงาน มุ่งชี้ให้เห็นผลสัมฤทธิ์ของโครงการในภาพรวม เมื่อการดำเนินงานเสร็จสิ้นว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่มีกระบวนการบริหารจัดการอย่างไร ผู้เข้าร่วมโครงการพึงพอใจและได้รับประโยชน์มากน้อยเพียงใด มีปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัด ข้อเสนอแนะอย่างไร และเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการในครั้งต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ฝ่ายติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ กองแผนและงบประมาณ หวังเป็นอย่างยิ่ง เอกสารรายงานผลการติดตามและประเมินผลฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับผู้สนใจ ส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ
กองแผนและงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

ความเป็นมาของการประเมินโครงการ

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัดกองช่าง เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้สำหรับการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพให้กับบุคลากรสังกัดกองช่าง เสริมสร้างความปลอดภัย สุขอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน อีกทั้งช่วยส่งเสริมและลดปัญหาในการปฏิบัติงานและมีผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ พิชัย และการกระตุ้นเตือนให้มีการเฝ้าระวัง การแพร่กระจายของยาเสพติดให้กับบุคลากรของหน่วยงาน

วัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ

๑. เพื่อประเมินการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ
๒. เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
๓. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
๔. เพื่อนำผลการติดตามและประเมินผล ไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ผลผลิต

รายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัดกองช่าง

ระยะเวลาการประเมินโครงการ

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๒ : แนวคิดทฤษฎี

รูปแบบการประเมินโครงการ

การประเมินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัดกองช่าง เป็นการประยุกต์ใช้รูปแบบการประเมินโครงการ “CIPP MODEL” ซึ่งมีการแบ่งการประเมินเป็น ๔ ส่วน มีขอบเขตสังเขป ดังนี้

๑. การประเมินบริบทหรือสภาวะแวดล้อม (context) เป็นการประเมินปัจจัยที่ส่งผลต่อโครงการก่อนลงมือดำเนินการโครงการทั้งนี้เพื่อชี้ให้เห็นว่าทำไมต้องดำเนินโครงการ ซึ่งจะครอบคลุมประเด็นเกี่ยวกับการกำหนด วัตถุประสงค์ การอธิบายหลักการเหตุผล ความจำเป็น ประเด็นปัญหา เป้าหมาย ความเป็นไปได้ของโครงการ ความต้องการของชุมชน/พื้นที่ กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลกระทบจากโครงการ นโยบาย ทิศทางการเมือง สังคม เศรษฐกิจ ภูมิสังคม

๒. การประเมินปัจจัยนำเข้า (input) เป็นการประเมินทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินโครงการ เพื่อชี้ให้เห็นถึงความพร้อมของทรัพยากรที่จำเป็น เทคโนโลยี แผนงาน กำลังคน งบประมาณ แหล่งเงินทุน วัสดุอุปกรณ์ สถานที่ เครื่องมือครุภัณฑ์

๓. การประเมินกระบวนการ (process) เป็นการประเมินเพื่อค้นหาจุดแข็งจุดอ่อน ข้อบกพร่องของวิธีดำเนินการ การจัดกิจกรรมของโครงการ การนำทรัพยากรมาใช้เหมาะสม เกิดประโยชน์สูงสุดลำดับขั้นตอน การดำเนินงาน กลไกกระบวนการบริหารจัดการ การมีส่วนร่วมของประชาชน การยอมรับของประชาชน กิจกรรมที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์หรือกิจกรรมที่ส่งผลต่อการบรรลุจุดประสงค์ ปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง เพื่อนำผลประเมินมาปรับปรุงแก้ไข พัฒนาระบบการดำเนินการให้รัดกุมมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. การประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากโครงการ (product) เป็นการประเมิน เพื่อเปรียบเทียบผลที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินโครงการกับเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของโครงการว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้หรือไม่ หรือเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน

นอกจากจะยึดติดตามกรอบแนวคิดดังกล่าวแล้ว ในที่นี้ยังให้ความสำคัญกับผลลัพธ์หรือผลกระทบจากโครงการฯ ดังนั้น จึงกำหนดขอบเขตการประเมินในส่วนของผลลัพธ์หรือผลกระทบ (outcome) จากโครงการด้วย

ส่วนที่ ๓ : รายละเอียดโครงการที่ประเมิน

หลักการและเหตุผลของโครงการ

ด้วยปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติด ยังคงมีระดับความรุนแรงเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นรัฐบาลจึงกำหนดให้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นแนวนโยบายที่สำคัญและเร่งด่วนในการบริหารราชการแผ่นดินซึ่งกำหนดให้เร่งรัดปราบปราม การค้ายาเสพติดและป้องกันไม่ให้กลุ่มเสี่ยงเข้าไปเป็นเหยื่อของยาเสพติดโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในชุมชน ในสังคม หน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน ให้ร่วมบูรณาการควบคุมกับมาตรการทางกฎหมาย ซึ่งจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติดในประเทศไทยพบว่าบุคคลส่วนใหญ่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดที่เกิดจากความตั้งใจและเกิดจากการหลงผิดโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์

สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ซึ่งถือว่าเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อยู่ใกล้ชิดประชาชน โดยเฉพาะบุคลากรของกองช่างส่วนใหญ่จะปฏิบัติงานในพื้นที่ร่วมกับประชาชน และองค์กรต่าง ๆ ดังนั้นโอกาสเสี่ยงที่จะเข้าไปยุ่งเกี่ยวก็จะมีค่อนข้างสูง และหากบางครั้งเข้าไปเกี่ยวข้องโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ก็จะส่งผลให้การทำงานขาดประสิทธิภาพ และทำให้ภาพลักษณ์ขององค์กรเกิดความเสียหายตลอดจนประชาชนขาดความเชื่อมั่นในตัวบุคลากรและองค์กรนอกจากนี้ผู้ที่เข้าไปยุ่งเกี่ยวอาจจะถูกไล่ออกจากงานเนื่องจากฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานและครอบครัวที่อยู่เบื้องหลังยังพลอยได้รับความเดือดร้อนอีกด้วย และที่สำคัญผู้ที่เข้าไปยุ่งเกี่ยวยาเสพติดยังเป็นแบบอย่างที่ไม่เหมาะสมกับบุตรหลานในครอบครัวของตนเอง ประกอบกับตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของสายงานด้านช่างได้กำหนดสมรรถนะประจำสายงานไว้ดังนี้

๑. มุ่งผลสัมฤทธิ์
๒. ยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
๓. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
๔. การบริการเป็นเลิศ
๕. การทำงานเป็นทีม

ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการทำงานขององค์กรและเป็นการพัฒนาความรู้ให้มากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะความรู้ในเรื่องปัญหาพิษภัยของยาเสพติดที่เป็นเรื่องสำคัญเร่งด่วนที่หน่วยงานจะต้องสร้างภูมิคุ้มกันให้กับบุคลากรของตนเองให้รู้เท่าทันความร้ายแรงของปัญหายาเสพติด และรู้จักวิธีการป้องกันตลอดจนช่วยเผยแพร่ความรู้ลงไปสู่พี่น้องประชาชนชาวจังหวัดกาญจนบุรี จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัดกองช่าง

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้สำหรับการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพให้กับบุคลากรสังกัดกองช่าง
๒. เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัย สุขอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
๓. เพื่อส่งเสริมและลดปัญหาในการปฏิบัติงานและมีผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ พิชัย และการกระตุ้นเตือนให้มีการเฝ้าระวัง การแพร่กระจายของยาเสพติดให้กับบุคลากรของหน่วยงาน

เป้าหมายของโครงการ

ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในสังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัด กาญจนบุรี จำนวน ๑๕๓ ราย ดังนี้

๑. ข้าราชการ ๓๙ ราย
๒. ลูกจ้างประจำ ๑๙ ราย
๓. พนักงานจ้าง ๙๕ ราย

งบประมาณ

วงเงิน ๔๙,๙๗๐ บาท เบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

กิจกรรมในการดำเนินงานโครงการ

จัดอบรมภาควิชาการและกิจกรรมในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ ณ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ชั้น ๑ ห้องประชุมบุษราคัม

ระยะเวลาดำเนินงานตามโครงการ

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด

๑. ข้าราชการลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในสังกัดกองช่างที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความรู้เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น
๒. ผู้เข้าอบรมจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ มีความรู้ในเรื่องพิชัยและเข้าร่วมเป็นเครือข่าย ป้องกันภัยยาเสพติด

หน่วยงานรับผิดชอบ

กองการเจ้าหน้าที่

หัวหน้าโครงการ

นายวงศ์ฤกษ์ จตุภัทร์วงศ์ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายธนทร์วิธ ผลาผล หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

ส่วนที่ ๔ : วิธีดำเนินการ

การประเมินครั้งนี้เป็นการประเมินภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของโครงการ รูปแบบการประเมินเป็นแบบผสมผสาน ระหว่างการวิจัยเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในกระบวนการ เพื่อเพิ่มความสะดวกแก่ผู้ประเมิน ผู้ที่ใช้ผลการประเมินและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนการประเมินมีดังนี้

๑. กำหนดวัตถุประสงค์การประเมิน ให้สอดคล้องกับความต้องการของโครงการ
๒. กำหนดประเด็นประเมิน เพื่อให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การประเมิน
๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน คือ แบบประเมิน แบบสอบถามหรือสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
๔. กำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่างในรูปแบบเจาะจง คือ ผู้เข้าร่วมโครงการทุกคน
๕. เก็บรวบรวมข้อมูล โดยการทอดแบบสอบถามและสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล หลังเสร็จสิ้นโครงการทันที
๖. วิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูลโดยจำแนกตามลักษณะของข้อมูล ดังนี้
 - ๖.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ผลกระทบจากโครงการ การบริหารจัดการโครงการ การใช้ประโยชน์ ปัญหา ข้อเสนอแนะ ใช้วิธีการวิเคราะห์เนื้อหา และการวิเคราะห์เชิงเหตุผลและผล โดยใช้รูปแบบการพรรณนาความ
 - ๖.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ เกณฑ์ที่ใช้วัดความพึงพอใจตามประเด็นที่วัดโดยแบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ ๑ = น้อยที่สุด ๒ = น้อย ๓ = ปานกลาง ๔ = มาก ๕ = มากที่สุด และนำมาวิเคราะห์หาค่าร้อยละและค่าเฉลี่ย สามารถแปลความหมายของระดับคะแนนออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน

แปลผล

๔.๒๑ - ๕.๐๐

ระดับความพึงพอใจ มากที่สุด

๓.๔๑ - ๔.๒๐

ระดับความพึงพอใจ มาก

๒.๖๑ - ๓.๔๐

ระดับความพึงพอใจ ปานกลาง

๑.๘๑ - ๒.๖๐

ระดับความพึงพอใจ น้อย

๑.๐๐ - ๑.๘๐

ระดับความพึงพอใจ น้อยที่สุด

๖.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ ใช้วิธีวิเคราะห์หาค่าร้อยละ ผลการวิเคราะห์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แปลผลว่าบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๔ ข้อมูลการประเมินผลจากกิจกรรมการทดสอบความรู้ความเข้าใจด้วยแบบทดสอบความรู้ก่อนการอบรม (Pre-test) และหลังการอบรม (Post-test)

ทั้งนี้เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมอบรมโดยใช้แบบทดสอบก่อนฝึกอบรม และหลังฝึกอบรม จำนวน ๑๐ ข้อ ซึ่งมีหลักเกณฑ์ดังนี้

ตอบถูกต้องตั้งแต่ ๘ คะแนน	เป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจมาก
ตอบถูกต้องตั้งแต่ ๓-๗ คะแนน	เป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจปานกลาง
ตอบถูกต้องน้อยกว่า ๓ คะแนน	เป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจน้อย

๗. ข้อจำกัดในการประเมิน

๗.๑ เนื่องจากการประเมินผลโครงการนี้ เป็นการประเมินผลในระหว่างดำเนินโครงการ และหลังเสร็จสิ้นโครงการทันที จึงไม่มีข้อมูลหลังจากเสร็จสิ้นโครงการไประยะหนึ่ง ทำให้ข้อมูลเชิงคุณภาพที่ใช้ประกอบการวิเคราะห์ขาดหายไปบางส่วน

๗.๒ เนื่องจากไม่ได้มีการติดตามประเมินผล ในการนำความรู้ความสามารถที่ได้จากการเข้าอบรมในครั้งนี้ไปใช้ จึงไม่สามารถประเมินผลได้ว่าเมื่อเสร็จสิ้นโครงการไประยะหนึ่งแล้ว ผู้เข้ารับการอบรมจะยังคงมีประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่

ส่วนที่ ๕ : ผลการประเมินโครงการ

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลประเมินโครงการ แบ่งออกเป็น ๔ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ การประเมินด้านสถานะแวดล้อม

ประเด็นที่ ๒ การประเมินด้านปัจจัยนำเข้าที่ส่งผลต่อการดำเนินโครงการ

ประเด็นที่ ๓ การประเมินด้านกระบวนการ

ประเด็นที่ ๔ การประเมินด้านผลผลิตของโครงการ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปของผู้ให้ข้อมูล

ส่วนที่ ๒ การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

- ด้านการดำเนินงาน

- ด้านผลผลิตของการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมโครงการ

ประเด็นที่ ๑ ผลการประเมินโครงการด้านสถานะแวดล้อม

ประเด็น	ความเห็น		หมายเหตุ
	ใช่	ไม่ใช่	
๑. เป็นโครงการที่สอดคล้องโดยตรงกับนโยบายการพัฒนาของ อบจ.กาญจนบุรี	✓		- นโยบายของนายก อบจ. - ข้อบัญญัติงบประมาณฯ
๒. เป็นโครงการที่สอดคล้องโดยตรงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบจ.กาญจนบุรี	✓		- แผนพัฒนาห้าปี - เอกสารโครงการ
๓. เป็นโครงการที่ตอบสนองปัญหาความต้องการได้ตรงจุด	✓		- เอกสารโครงการ
๔. เป็นโครงการที่กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายและห้วงเวลาดำเนินการไว้ชัดเจน	✓		- เอกสารโครงการ
๓. กำหนดผลผลิตผลลัพธ์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการและสามารถวัดผลได้	✓		- เอกสารโครงการ

จากผลการประเมินโครงการด้านสถานะแวดล้อมโดยรวมมีการดำเนินการตามกระบวนการเพื่อให้ได้มาซึ่งโครงการ เป็นโครงการที่ตอบสนองนโยบายการบริหารขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี มีความสอดคล้องขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ด้านการบริหารจัดการ ภายใต้แนวทางการส่งเสริมความรู้และสร้างจิตสำนึกในการทำงาน มีการกำหนดปัญหาความต้องการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดโครงการ และระยะเวลาดำเนินการไว้ชัดเจน

ประเด็นที่ ๒ ผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้าที่ส่งผลต่อการดำเนินโครงการ

ประเด็น	ความเห็น		หมายเหตุ
	ใช่	ไม่ใช่	
๑. การสนับสนุนงบประมาณอย่างเหมาะสมและพอเพียง	✓		- ข้อบัญญัติฯ - เอกสารโครงการ
๒. ได้รับความร่วมมือ และผลักดัน จากหลายฝ่าย ได้แก่ ผู้บริหารระดับสูงฝ่ายการเมือง ผู้บริหารฝ่ายประจำของ อบจ.กาญจนบุรี	✓		- แผนพัฒนาฯ - ข้อบัญญัติฯ - คำสั่งแต่งตั้งฯ - การดำเนินงาน
๓. มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน	✓		- คำสั่งแต่งตั้งฯ
๔. กำหนดช่วงเวลาในการดำเนินงานตามโครงการอย่างเหมาะสม	✓		- เอกสารโครงการ

จากผลการประเมินด้านปัจจัยนำเข้าที่ส่งผลต่อการดำเนินโครงการ ได้รับการสนับสนุนปัจจัยที่ใช้ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอ ทั้งในด้านงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ผู้บริหารให้การสนับสนุน มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงาน ห่วงเวลาเป็นไปตามที่กำหนด

ประเด็นที่ ๓ ผลการประเมินโครงการด้านกระบวนการ

ประเด็น	ความเห็น		หมายเหตุ
	ใช่	ไม่ใช่	
๑. มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการชัดเจน	✓		- คำสั่งแต่งตั้งฯ
๒. มีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์	✓		
๓. เจ้าหน้าที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินโครงการ	✓		- สังเกตการดำเนินงาน
๔. มีการบูรณาการทำงานร่วมกันมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน	✓		- คำสั่งแต่งตั้งฯ

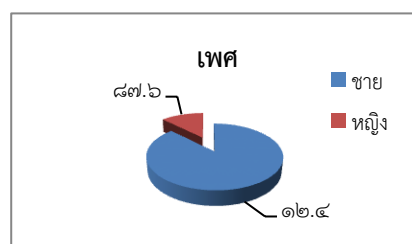
จากตารางผลการประเมินโครงการด้านกระบวนการในการดำเนินการ โครงการนี้มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบโครงการอย่างชัดเจน ทั้งฝ่ายเจ้าหน้าที่ประสานงาน คณะทำงานฝ่ายต่างๆ บูรณาการร่วมกันทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ประเด็นที่ ๔ ประเด็นการประเมินด้านผลผลิตของโครงการ

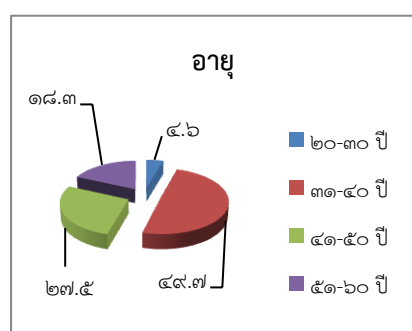
ผู้เข้าร่วมโครงการตามที่กำหนดไว้ จำนวน ๑๕๓ คน มีผู้เข้าร่วมโครงการ ๑๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ทำการทดสอบแบบให้ผู้เข้าร่วมอบรมครั้งนี้แบบเจาะจง จำนวน ๑๕๓ แบบ ได้รับคืน จำนวน ๑๕๓ แบบ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการตอบแบบสอบถาม จำนวน ๑๕๓ แบบ

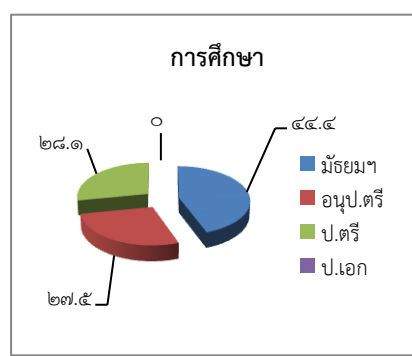
เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	๑๙	๑๒.๔
หญิง	๑๓๔	๘๗.๖
รวม	๑๕๓	๑๐๐



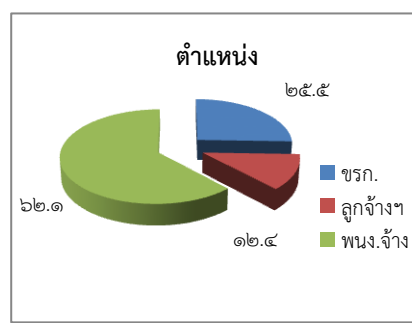
อายุ	จำนวน	ร้อยละ
๒๐-๓๐ ปี	๗	๔.๖
๓๑-๔๐ ปี	๗๖	๔๙.๗
๔๑-๕๐ ปี	๔๒	๒๗.๕
๕๑-๖๐ ปี	๒๘	๑๘.๓
รวม	๑๕๓	๑๐๐



การศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
มัธยมศึกษา/เทียบเท่า	๖๘	๔๔.๔
อนุปริญญา/เทียบเท่า	๔๒	๒๗.๕
ปริญญาตรี	๔๓	๒๘.๑
ปริญญาเอก	๐	๐
รวม	๑๕๓	๑๐๐



ตำแหน่ง	จำนวน	ร้อยละ
ข้าราชการ	๓๙	๒๕.๕
ลูกจ้างประจำ	๑๙	๑๒.๔
พนักงานจ้าง	๙๕	๖๒.๑
รวม	๑๕๓	๑๐๐



ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๖ อายุอยู่ในช่วง ๓๑-๔๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๗ ส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา/เทียบเท่า คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔ และดำรงตำแหน่งพนักงานจ้าง คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๑

ส่วนที่ ๒ การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ด้านความรู้ความเข้าใจ

ประเด็น	ความพึงพอใจ						
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑	เฉลี่ย ($\bar{X}$)	ระดับความรู้ความเข้าใจ
๑. มีความรู้ความเข้าใจหัวข้อที่จัดอบรม <u>ก่อนฝึกอบรม</u>	๒๔ ๑๕.๗	๘๕ ๕๓.๖	๔๐ ๒๖.๑	๗ ๔.๖	๐ ๐	๓.๘๐	พึงพอใจมาก
๒. มีความรู้ความเข้าใจหัวข้อที่จัดอบรม <u>หลังฝึกอบรม</u>	๕๑ ๓๓.๓	๙๐ ๕๘.๘	๑๑ ๗.๒	๑ ๐.๗	๐ ๐	๔.๒๕	พึงพอใจมากที่สุด
รวมเฉลี่ย						๔.๐๓	พึงพอใจ มาก

จากผลการประเมินความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการประเมินตนเองว่า มีความรู้ความเข้าใจหัวข้อที่จัดอบรม อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)=๔.๐๓ ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๓.๘๐ และหลังฝึกอบรมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)=๔.๒๕

ด้านเนื้อหาวิชาการและวิทยาการ

ประเด็น	ความพึงพอใจ						
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑	เฉลี่ย ($\bar{X}$)	ระดับความพึงพอใจ
๑.การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน เข้าใจง่าย	๘๒ ๕๓.๖	๕๙ ๓๘.๖	๑๐ ๖.๕	๒ ๑.๓	๐ ๐	๔.๔๔	พึงพอใจมากที่สุด
๒.ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	๗๔ ๔๘.๔	๖๘ ๔๔.๔	๙ ๕.๙	๒ ๑.๓	๐ ๐	๔.๔๐	พึงพอใจมากที่สุด
๓.ความเหมาะสมของกิจกรรม	๕๕ ๓๕.๙	๘๖ ๕๖.๒	๙ ๕.๙	๒ ๑.๓	๑ ๐.๗	๔.๒๕	พึงพอใจมากที่สุด
๔.การใช้เวลาตามที่กำหนด	๗๖ ๔๙.๗	๖๒ ๔๐.๕	๑๔ ๙.๑	๑ ๐.๗	๐ ๐	๔.๓๙	พึงพอใจมากที่สุด
รวมเฉลี่ย						๔.๓๗	พึงพอใจมากที่สุด

จากผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านเนื้อหาวิชาการและวิทยาการ พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยรวม ($\bar{x}$) = ๔.๓๗ สำหรับผลการประเมินรายข้อปรากฏว่า ประเด็นการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน เข้าใจง่าย

สูงกว่าข้ออื่น ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๔๔ รองลงมาหัวข้อ ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๔๐ และหัวข้อ การใช้เวลาตามที่กำหนด เป็นลำดับที่สาม ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๓๗

ด้านการจัดโครงการ

ประเด็น	ความพึงพอใจ						ระดับความพึงพอใจ
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑	เฉลี่ย ($\bar{x}$)	
๑. ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดอบรม	๖๐ ๓๙.๒	๗๙ ๕๑.๖	๑๓ ๘.๕	๐ ๐	๑ ๐.๗	๔.๒๙	พึงพอใจมากที่สุด
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลาที่จัดอบรม	๗๓ ๔๗.๗	๖๕ ๔๑.๕	๑๔ ๙.๑	๑ ๐.๗	๐ ๐	๔.๓๗	พึงพอใจมากที่สุด
๓. ความเหมาะสมของสถานที่	๙๖ ๖๒.๗	๕๐ ๓๒.๗	๗ ๔.๖	๐ ๐	๐ ๐	๔.๕๘	พึงพอใจมากที่สุด
๔. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการอบรมครั้งนี้	๘๗ ๕๖.๘	๕๘ ๓๗.๙	๗ ๔.๖	๑ ๐.๗	๐๐ ๐	๔.๕๑	พึงพอใจมากที่สุด
รวมเฉลี่ย						๔.๔๔	พึงพอใจมากที่สุด

จากผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านการจัดโครงการ พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยรวม ($\bar{x}$) = ๔.๔๔ สำหรับผลการประเมินรายข้อปรากฏว่า ความเหมาะสมของสถานที่ สูงกว่าข้ออื่น ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๕๘ รองลงมาหัวข้อ ความพึงพอใจโดยรวมต่อการอบรมครั้งนี้ ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๕๑ และหัวข้อความเหมาะสมของระยะเวลาที่จัดอบรม เป็นลำดับที่สาม ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๓๗

ด้านผลผลิต/ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ประเด็น	ความเห็น			
	ใช่	%	ไม่ใช่	%
๑.เป็นโครงการที่เสริมสร้างความรู้สำหรับการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	๑๕๑	๙๙	๒	๑
๒.เป็นโครงการที่เสริมสร้างความปลอดภัย สุขอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๑๔๗	๙๖	๖	๔
๓.เป็นโครงการที่ส่งเสริม ช่วยลดปัญหาในการปฏิบัติงาน และมีผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	๑๕๐	๙๘	๓	๒
๔.เป็นโครงการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ พิชัย และการกระตุ้นเตือนให้มีการเฝ้าระวังการแพร่กระจายของยาเสพติดให้กับบุคลากรของหน่วยงาน	๑๕๒	๙๙	๑	๑
รวมเฉลี่ย		๙๘		๒

จากผลการประเมินโครงการในด้านผลผลิตของการดำเนินงาน พบว่ามีผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๙๘ มีความเห็นว่าเป็นโครงการที่เสริมสร้างความรู้สำหรับการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความปลอดภัย สุขอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน อีกทั้งช่วยลดปัญหาในการปฏิบัติงาน และทำให้มีผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจถึงพิสัย และกระตุ้นเตือนให้มีการเฝ้าระวังการแพร่กระจายของยาเสพติดให้กับบุคลากรของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ จากผู้เข้าร่วมโครงการสามารถสรุปรวมได้ดังนี้

หลักสูตรฝึกอบรมอื่นที่สนใจ

๑. การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและเทคโนโลยีสมัยใหม่
๒. การทำงานในฝ่ายเครื่องจักร
๓. การปฏิบัติงานเฉพาะด้าน (งานช่าง)
๔. ระเบียบการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง
๕. พระพุทธศาสนา

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. ควรมีการตรวจคัดกรองสารเสพติด
๒. ยากให้ผู้ติดตามเสพติดจริงมาบรรยายในโครงการ

การประเมินผลความรู้จากแบบทดสอบ

การประเมินผลจากกิจกรรมการทดสอบความรู้ความเข้าใจ ด้วยแบบทดสอบความรู้ก่อนการอบรม (Pre-test) และหลังการอบรม (Post-test)

ระดับความรู้	ก่อนเข้าอบรม (คน)	ร้อยละ	หลังเข้าอบรม	ร้อยละ
๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ระดับมาก	๒๔	๑๕.๗	๘๙	๕๘.๒
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ระดับปานกลาง	๑๑๖	๗๕.๘	๖๔	๔๑.๘
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ระดับน้อย	๑๓	๘.๕	๐	๐

จากการทดสอบความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังฝึกอบรม โดยใช้แบบทดสอบที่จัดทำโดย กองการเจ้าหน้าที่ พบว่าส่วนใหญ่มีพื้นฐานความรู้ความเข้าใจก่อนฝึกอบรมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็น ร้อยละ ๗๕.๘ และหลังฝึกอบรมผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจ อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๒

ส่วนที่ ๖ : สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัด กองช่าง เป็นโครงการเสริมสร้างความรู้สำหรับการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อีกทั้งช่วยลดปัญหาในการปฏิบัติงาน และทำให้มีผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจถึงพิษภัยและกระตุ้นเตือนให้มีการเฝ้าระวังการแพร่กระจายของยาเสพติดให้กับบุคลากรของหน่วยงาน ผลการประเมินโครงการดังกล่าว สรุปได้ดังนี้

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้สำหรับการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพให้กับบุคลากรสังกัด กองช่าง
๒. เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัย สุขอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
๓. เพื่อส่งเสริมและลดปัญหาในการปฏิบัติงานและมีผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
๔. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ พิษภัย และการกระตุ้นเตือนให้มีการเฝ้าระวังการแพร่กระจายของยาเสพติดให้กับบุคลากรของหน่วยงาน

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร คือ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ในสังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๑๕๓ คน

กลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้ที่เข้าร่วมโครงการทุกคน ในรูปแบบเจาะจง

รูปแบบการประเมิน

การประเมินโครงการใช้รูปแบบการประเมินแบบ CIPP MODEL โดยประเมิน ๔ ส่วน คือ ในด้าน สภาวะแวดล้อมโครงการ (Context) ด้านปัจจัย (Input) ด้านกระบวนการ (Process) และด้านผลผลิตที่ได้จากการประเมินโครงการ (Product)

วิธีดำเนินการประเมินผล

การวิเคราะห์ผลของการประเมินโครงการ

๑. ด้านสภาวะแวดล้อมโครงการ ด้านปัจจัย และด้านกระบวนการ วิเคราะห์ผล จากข้อมูล เอกสารหลักฐานต่าง ๆ และการสังเกตการดำเนินงาน ตั้งแต่เริ่มต้นจนเสร็จสิ้นโครงการ

๒. ด้านผลผลิตที่ได้จากการประเมินโครงการ วิเคราะห์ผลจากการทอแบบสอบถาม ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ซึ่งแบ่งเป็น ๓ ส่วน

ส่วนที่ ๑ ส่วนที่เกี่ยวกับสถานภาพทั่วไป ใช้ค่าความถี่ร้อยละในการวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ ๒ ส่วนที่เกี่ยวกับข้อมูลเชิงคุณภาพ ใช้ค่าเฉลี่ยในการวิเคราะห์ข้อมูล ความพึงพอใจและความเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการโดยใช้รูปแบบการพรรณนาความ

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ ในมุมมองของผู้ตอบแบบสอบถาม

สรุปผลการประเมินโครงการ

ผลการประเมินโครงการในแต่ละด้านมีรายละเอียดดังนี้คือ

๑. ด้านสถานะแวดล้อมโครงการ พบว่ามีการดำเนินการตามกระบวนการเพื่อให้ได้มาซึ่งโครงการ เป็นโครงการที่ตอบสนองนโยบายการบริหารขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี มีความสอดคล้องขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ด้านการบริหารจัดการ ภายใต้แนวทางการส่งเสริมความรู้และสร้างจิตสำนึกในการทำงาน มีการกำหนดปัญหาความต้องการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดโครงการ และระยะเวลาดำเนินการไว้ชัดเจน

๒. ด้านปัจจัยนำเข้าที่ส่งผลต่อการดำเนินโครงการ พบว่าได้รับการสนับสนุนปัจจัยที่ใช้ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอ ทั้งในด้านงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ผู้บริหารให้การสนับสนุน มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงาน ห่วงเวลาเป็นไปตามที่กำหนด

๓. ด้านกระบวนการดำเนินโครงการ พบว่าโครงการนี้มีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่วางไว้ มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบโครงการอย่างชัดเจน ทั้งฝ่ายเจ้าหน้าที่ประสานงาน คณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ บูรณาการร่วมกันทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านผลผลิตของโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการตามที่กำหนดไว้ จำนวน ๑๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ทำการถอดแบบให้ผู้เข้าร่วมอบรมครั้งนี้แบบเจาะจง จำนวน ๑๕๓ แบบ ได้รับคืน จำนวน ๑๕๓ แบบ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ส่วนที่ ๑ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๖ อายุอยู่ในช่วง ๓๑-๔๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๗ ส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา/เทียบเท่า คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔ และเป็นพนักงานจ้าง คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๑

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจผลการดำเนินโครงการ

ด้านความรู้ความเข้าใจ พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการประเมินตนเองว่า มีความรู้ความเข้าใจหัวข้อที่จัดอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๐๓ ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๓.๘๐ และหลังฝึกอบรมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๒๕

ด้านเนื้อหาวิชาการและวิทยากร พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจโดยรวม อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยรวม ($\bar{x}$) = ๔.๓๗ สำหรับผลการประเมินรายข้อปรากฏว่า ประเด็นการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน เข้าใจง่าย สูงกว่าข้ออื่น ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๔๔ รองลงมาหัวข้อ ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๔๐ และหัวข้อ การใช้เวลาตามที่กำหนด เป็นลำดับที่สาม ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๓๔

ด้านการจัดโครงการ พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยรวม ($\bar{x}$) = ๔.๔๔ สำหรับผลการประเมินรายข้อปรากฏว่า ความเหมาะสมของสถานที่สูงกว่าข้ออื่น ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๕๘ รองลงมาหัวข้อความพึงพอใจโดยรวมต่อการอบรมครั้งนี้ ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๕๑ และหัวข้อความเหมาะสมของระยะเวลาที่จัดอบรม เป็นลำดับที่สาม ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๓๗

ด้านผลผลิตของการดำเนินงาน พบว่ามีผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๙๘ มีความเห็นว่าเป็นโครงการที่เสริมสร้างความรู้สำหรับการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อีกทั้งช่วยลดปัญหาในการปฏิบัติงาน และทำให้มีผลการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจถึงพิษภัย และกระตุ้นเตือนให้มีการเฝ้าระวังการแพร่กระจายของยาเสพติดให้กับบุคลากรของหน่วยงาน

อภิปรายผล

การประเมินผลโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัดกองช่าง รายละเอียดข้อมูลที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น มีประเด็นที่น่าสนใจนำมาอภิปรายได้ดังนี้

๑. ด้านสภาวะแวดล้อมโครงการ พบว่าการดำเนินการตามกระบวนการเพื่อให้ได้มาซึ่งโครงการ โดยจัดทำขึ้นเพื่อสนองตอบนโยบายการบริหารขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ในด้านการบริหาร การเมือง การปกครอง ในการปรับกระบวนการทัศน์ในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาบุคลากรให้เกิดวิสัยทัศน์ในการทำงาน โดยมุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม สนับสนุนบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ให้ได้รับการศึกษา อบรม เพิ่มพูนความรู้ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน และยกระดับมาตรฐานการทำงานให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนให้มากที่สุด มุ่งขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรีด้านการบริหารจัดการ อยู่ภายใต้แนวทางการส่งเสริมความรู้และสร้างจิตสำนึกในการทำงาน มีการกำหนดปัญหาความต้องการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดโครงการ และวิธีดำเนินการไว้อย่างชัดเจน

๒. ด้านปัจจัยนำเข้าที่ส่งผลต่อการดำเนินโครงการ ตามข้อมูลผลการประเมินพบว่าโครงการนี้มีความพร้อมในหลาย ๆ ด้าน ได้รับการสนับสนุนปัจจัยที่ใช้ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม และเพียงพอทั้งในด้านงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ได้รับการผลักดันจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ผู้บริหารให้การสนับสนุน มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงาน

๓. ด้านกระบวนการดำเนินโครงการ พบว่าโครงการนี้มีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่วางไว้ มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบโครงการอย่างชัดเจน ทั้งฝ่ายเจ้าหน้าที่ประสานงาน คณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ บูรณาการร่วมกันทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย ส่งผลให้การติดต่อประสานงาน การอำนวยการ มีการบูรณาการเป็นไปอย่างราบรื่น จะเห็นได้จากทัศนะของกลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อภาพรวมของการดำเนินโครงการอยู่ในระดับมากที่สุด ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดอบรม ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบมีความพร้อมในการให้บริการ มีการบริหารงาน บริหารเวลา ตลอดจนการติดต่อประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ผู้เข้าร่วมโครงการได้อย่างเหมาะสม แสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งเป็นปัจจัยต่อความสำเร็จในการขับเคลื่อนโครงการนี้

๔. ด้านผลผลิต/ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ พบว่าเป้าหมายของโครงการกำหนดไว้ จำนวน ๑๕๓ คน และมีผู้เข้าร่วม ๑๕๓ คน ทำการทดสอบให้ผู้เข้าร่วมอบรมครั้งนี้ ทุกคนแบบเจาะจง จำนวน ๑๕๓ แบบ ได้รับคืนจำนวน ๑๕๓ แบบ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ จากการประมวลผลพบว่า ในทัศนะของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด มีความเห็นว่าเป็นโครงการที่เป็นโครงการที่เสริมสร้างความรู้สำหรับการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อีกทั้งช่วยลดปัญหาในการปฏิบัติงาน และทำให้มีผลการปฏิบัติงานให้ประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจน

เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจถึงพิษภัย และกระตุ้นเตือนให้มีการเฝ้าระวังการแพร่กระจายของยาเสพติดให้กับบุคลากรของหน่วยงาน

ผลสำเร็จของผลผลิตเป็นผลที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินโครงการ เป็นการพิจารณาในเรื่อง ปริมาณ เวลา ค่าใช้จ่าย คุณภาพและความพึงพอใจ ดังนี้

ตัวชี้วัดด้านผลผลิต	ระดับความสำเร็จ
๑. ปริมาณ (เป้าหมาย)	- ตามจำนวนที่กำหนดไว้ตามโครงการ
๒. เวลาดำเนินการ	- ดำเนินการตามเวลาที่กำหนด
๓. ค่าใช้จ่าย	- ค่าใช้จ่ายภายในงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้
๔. คุณภาพ	- เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
๕. ความพึงพอใจ	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ

ผลจากการประเมินโครงการนี้ ทำให้ทราบความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในด้านต่าง ๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมโครงการ และสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากการร่วมกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ หลักสูตรฝึกอบรมอื่นที่สนใจและอยากให้อีก คือ เทคโนโลยีสมัยใหม่ การปฏิบัติงานเฉพาะด้าน (งานช่าง เครื่องจักร การซ่อมบำรุง) ระเบียบการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และพระพุทธศาสนา มีข้อเสนอแนะว่า ควรมีการตรวจคัดกรองสารเสพติด และอยากให้ผู้ที่ติดยาเสพติดจริง มาบรรยายในโครงการ เป็นต้น

[ภาพกิจกรรม]



