



รายงาน

ผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย
การบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ 2565

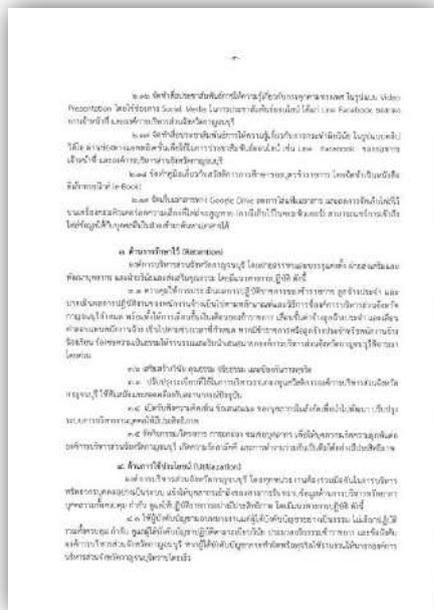
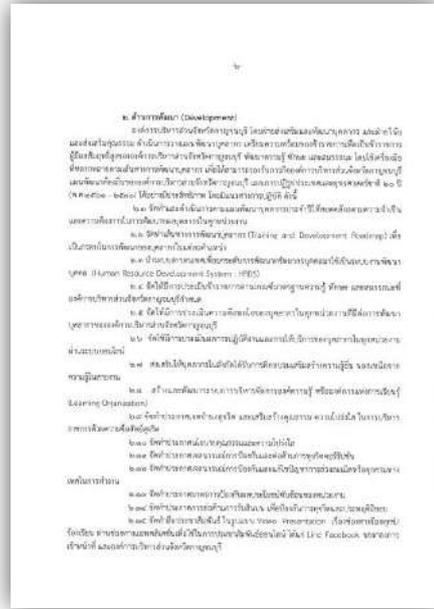
(ครั้งที่ 1 วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - 31 มีนาคม 2565)

กองการเจ้าหน้าที่

องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรีได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) เรียบร้อยแล้วจึงรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยสรุปรายละเอียดได้ดังนี้

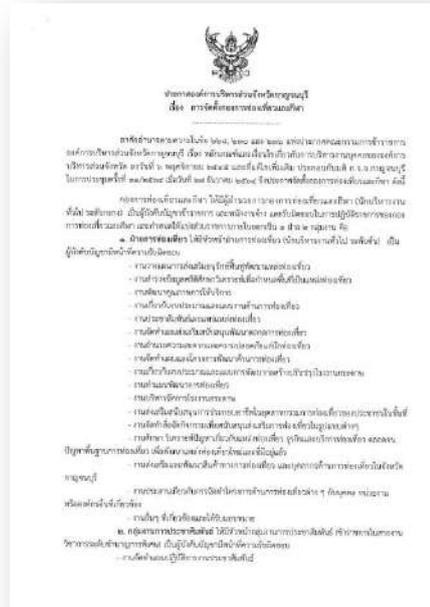


๑. ด้านการสรรหา

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อสภาพการณ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรีที่เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๘๐)

ปัญหา : มีการปรับเปลี่ยนแผนอัตรากำลังระหว่างประกาศใช้ มีการตั้งกองขึ้นใหม่

ข้อเสนอแนะ : ควรศึกษาข้อกำหนดและแนวทางการกำหนดโครงสร้างโดยเทียบเคียงกับส่วนราชการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน



๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นให้มีอัตราว่างไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของบุคลากรทั้งหมด

ปัญหา : มีการสรรหาโดยใช้บัญชีกรม ไม่ได้รับการจัดสรรตามจำนวนที่ต้องการ เมื่อไม่มีผู้สอบผ่าน และกรมยังไม่ได้อนุญาตให้มีการดำเนินการสรรหาเองทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน



บัญชีรายชื่อผลการคัดเลือกข้าราชการส่วนจังหวัด
 แผนกโยธาจังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	ตำแหน่งและอัตราจ้างเดิม (เดิม)				ตำแหน่งเข้า				ตำแหน่งที่	หมายเหตุ
			ตำแหน่งผู้รับ/ยศที่ดำรง	เงินเดือน	ประจำตำแหน่ง	ค.ต.	ตำแหน่งเข้า	เงินเดือน	ประจำตำแหน่ง	ค.ต.		
๑	นายณัฐกร บุญเกิด	ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต	อ.พิเศษ ข้าราชการ/กองอำนวยการ / ๑๔-๑๐๔ ๕๗๑๒ ๐๑๒	๓๘,๕๐๐	-	-	ข้าราชการอำนวยการ ส่วนจังหวัด (โยธา) / ส่วนโยธาจังหวัดสุราษฎร์ธานี	๓๗,๕๐๐	๑,๕๐๐	-	๑ มีนาคม ๒๕๖๕	
๒	นางสาวจันทิมา ไชยกุล	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) / บริหารธุรกิจ (บัญชี)	อ.บริหารการเงินและบัญชีชำนาญการ / ๑๒-๑๐๔ ๕๗๑๒ ๐๑๑	๓๗,๕๐๐	-	-	ข้าราชการอำนวยการ ส่วนจังหวัด (โยธา) / ส่วนโยธาจังหวัดสุราษฎร์ธานี	๓๗,๕๐๐	๑,๕๐๐	-	-	

หมายเหตุ: ข้าราชการที่สอบแข่งขันไม่ผ่านการสอบคัดเลือกฯ จะดำเนินการสรรหาข้าราชการส่วนจังหวัดตามอัตราว่างที่เหลือต่อไปโดยมีผลตั้งแต่วันที่...
 (Signature and Stamp)

๒.๓ นำระบบสารสนเทศเพื่อยกระดับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลมาใช้เป็นระบบงานพัฒนาบุคคล (Human Resource Development System : HRDS)

๒.๓.๑ กองกรรเจ้าหน้าทีได้จัดทำสื่อส่งเสริมความรู้เรื่องประมวลจรรย์ธรรมของข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรีเพื่อเป็นช่องทางให้บุคลากรในสังกัดได้เข้ามาศึกษาและพัฒนาในเรื่องของหลัก ประมวลจรรย์ธรรมฯ โดยจัดทั้งหมด ๓ ตอน และเผยแพร่ผ่าน YouTube Channel: กองกรรเจ้าหน้าที, Line Group ต่างๆ ของกองกรรเจ้าหน้าที และ Facebook Fan page กองกรรเจ้าหน้าที



EP.1 ประมวลจรรย์ธรรมข้าราชการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัด
กาญจนบุรีคืออะไร



EP.2 วนว.กับคุณภาพ
การให้บริการ



EP.3 ข้อมูลข่าวสาร
ที่ประชาชนรับรู้

๒.๓.๒ จัดทำคู่มือในรูปแบบ Electronic Book เกี่ยวกับ“สวัสดิการ สิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าของบุคลากรด้านสาธารณสุขในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี” โดยมีองค์ประกอบ ๓ หัวข้อหลัก ๘ หัวข้อย่อย

ปัญหา : เนื่องจากเกิดสถานการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การระบาดของโรคติดเชื้อโควิด 19 จึงทำให้ไม่สามารถจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรได้ตามแผนที่กำหนด

บุคลากรในสังกัดยังขาดความรู้ ความเข้าใจที่จำเป็นในเรื่องประมวลจริยธรรมสำหรับการเป็นข้าราชการที่ดี ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่ข้าราชการและบุคลากรทุกคนควรถือปฏิบัติ

ข้อเสนอแนะ : จัดทำสื่อส่งเสริมความรู้ในรูปแบบของคลิปวิดีโอ, Infographic และ Electronic Book เพื่อเพิ่มช่องทางในการพัฒนาบุคลากรในสังกัด

คู่มือ
สวัสดิการ สิทธิประโยชน์ และความก้าวหน้า
ของบุคลากรด้านสาธารณสุขในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

บททั่วไป 

สิทธิสวัสดิการ

- สิทธิสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล 
- สิทธิสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร 
- สิทธิการลา 
- กองทุนสวัสดิการ อบจ.กจ. 
- บำเหน็จ บำนาญ 
- vors:ราชการพลึงศพ 

ความก้าวหน้า 

 ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่

๒.๔ จัดให้มีการประเมินข้าราชการตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรีกำหนด

ปัญหา : บุคลากรในสังกัดยังขาดความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของการประเมินผลการปฏิบัติงานและการจัดทำข้อตกลงเพื่อนำมาใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน จึงทำให้การประเมินฯ ไม่ไปในทิศทางเดียวกัน

ข้อเสนอแนะ : ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรีจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเอง เพื่อให้ทราบถึงความพึงพอใจจากบุคคลภายนอกหน่วยงานที่เข้ามาใช้บริการ



๒.๕ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในทุกหน่วยงานที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

๒.๕.๑ ในการจัดโครงการฝึกอบรมและกิจกรรมส่งเสริมความรู้ให้กับบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี กองการเจ้าหน้าที่ได้จัดทำแบบประเมินการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม จากผู้เข้าร่วม

แบบประเมินความพึงพอใจ

กิจกรรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ๑) หญิง ๒) ชาย

๒. อายุ ๒๐-๒๙ ปี ๓๐-๓๙ ปี ๔๐-๔๙ ปี ๕๐ ปี ขึ้นไป

๓. วุฒิการศึกษาสูงสุด ๑) ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ๒) ปริญญาตรี ๓) ปริญญาโท ๔) ปริญญาเอก

การประเมินผลการจัดกิจกรรมในภาพรวม

รายการ	ระดับความพึงพอใจ			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านการบรรยาย				
๑. เนื้อหาในการบรรยายตรงกับวัตถุประสงค์				
๒. ระยะเวลาในการบรรยายมีความเหมาะสม				
๓. คุณภาพของเอกสารประกอบการบรรยาย				
๕. เนื้อหาการบรรยายสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องไปในแนวทางเดียวกันเกี่ยวกับการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน				
๖. ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากกิจกรรมนี้ไปใช้ในการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน				
ด้านวิทยากร				
๑. ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ				
๒. การเรียงลำดับบรรยายเนื้อหาได้ครบถ้วน				
๓. การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น				
๔. การตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน				
๕. ใช้เวลาเหมาะสมมาก/น้อย เพียงใด				
ความพึงพอใจ				
๑. ความพึงพอใจต่อสถานที่และสิ่งแวดล้อมในการจัดกิจกรรม				
๒. ความเหมาะสมของอุปกรณ์/วัสดุ/เครื่องมือและเอกสาร				
๓. การบริการ/การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่				

ขอเสนอแนะ

.....
.....
.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือ

๒.๖ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและการให้บริการของบุคลากรในทุกหน่วยงานผ่านระบบออนไลน์

๒.๖.๑ กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานและการให้บริการของบุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่ ผ่านระบบออนไลน์ (Google Form)

ปัญหา : หน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ยังขาดการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง จึงทำให้ขาดการพัฒนาทั้งด้านการบริการ การปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงความพึงพอใจต่อพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

กองการเจ้าหน้าที่

PERSONNEL DIVISION

ผู้ตอบแบบประเมิน : พนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

ส่วนที่ 1 จาก 6

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่

ผู้ตอบแบบประเมิน : พนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

วัตถุประสงค์

1. เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่
2. เพื่อปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

ผู้ตอบแบบประเมิน : ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี, ข้าราชการครูและลูกจ้างประจำสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น
2. เพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ และลูกจ้างประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

ส่วนที่ 1 จาก 6

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่

ผู้ตอบแบบประเมิน : ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี, ข้าราชการครูและลูกจ้างประจำสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี และลูกจ้างประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น
2. เพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ และลูกจ้างประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

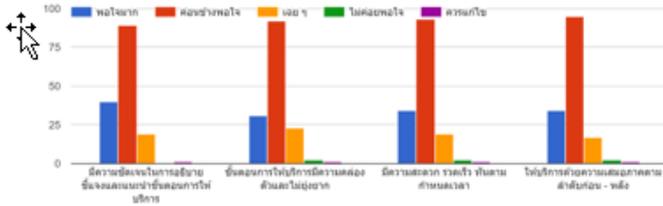
ตอนที่ : ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

จงตอบคำถามต่อไปนี้เกี่ยวกับข้อมูลของท่าน

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่ในภาพรวม

๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ

ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ



๑.๑ มีความชัดเจนในการอธิบายชี้แจงและแนะนำขั้นตอนการให้บริการ

- พอใจมาก จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๘๕
- ค่อนข้างพอใจ จำนวน ๘๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๗๓
- เฉย ๆ จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๗
- ครวแก่ใจ จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๒๗

๑.๒ ขั้นตอนการให้บริการมีความสะดวกและรวดเร็วไม่ยุ่งยาก

- พอใจมาก จำนวน ๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๘๓
- ค่อนข้างพอใจ จำนวน ๖๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๓๔
- เฉย ๆ จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๓๔
- ไม่ค่อยพอใจ จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๔
- ครวแก่ใจ จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๒๗

๑.๓ มีความสะดวก รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา

- พอใจมาก จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๘๖
- ค่อนข้างพอใจ จำนวน ๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๓๖
- เฉย ๆ จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๗
- ไม่ค่อยพอใจ จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๔
- ครวแก่ใจ จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๒๗

๑.๔ ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน - หลัง

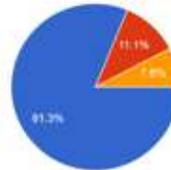
- พอใจมาก จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๘๖
- ค่อนข้างพอใจ จำนวน ๕๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๓๖
- เฉย ๆ จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๗
- ไม่ค่อยพอใจ จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๔
- ครวแก่ใจ จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๒๗

สรุปผลการตอบแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่ (สำหรับข้าราชการ ข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ)

จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน ๑๘๗ คน (จำนวนข้าราชการ ข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ รวมทั้งหมด ๒๘๖ คน จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๕๗)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ประเภทตำแหน่ง
จำนวน 144 คน

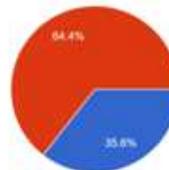


- ข้าราชการกองการเจ้าหน้าที่
- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ลูกจ้างประจำกองการเจ้าหน้าที่

๑. ผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๑๘๗ คน แบ่งเป็น

- ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓
- ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๓๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๒
- ลูกจ้างประจำ ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๖

เพศ
จำนวน 149 คน



- ชาย
- หญิง

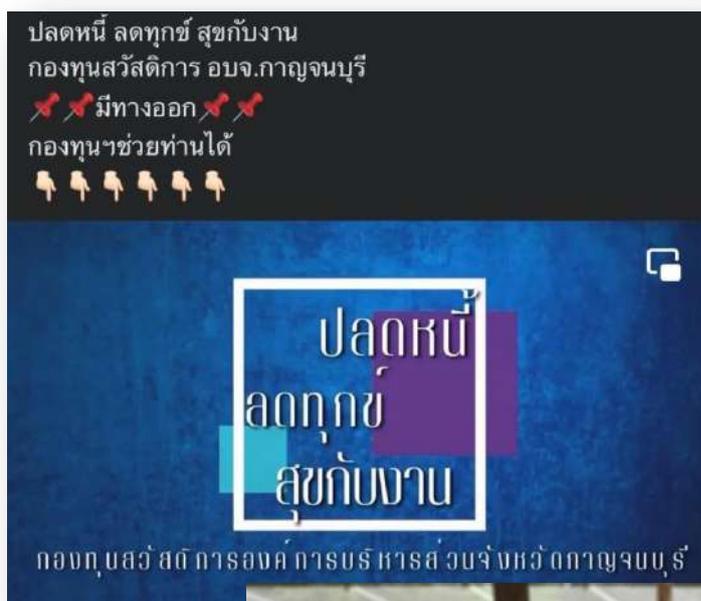
๒. เพศของผู้ตอบแบบประเมิน แบ่งเป็น

- เพศชาย ๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๖
- เพศหญิง ๙๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๔

๒.๗ ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดได้รับการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้อื่น นอกเหนือจากความรู้ในงาน

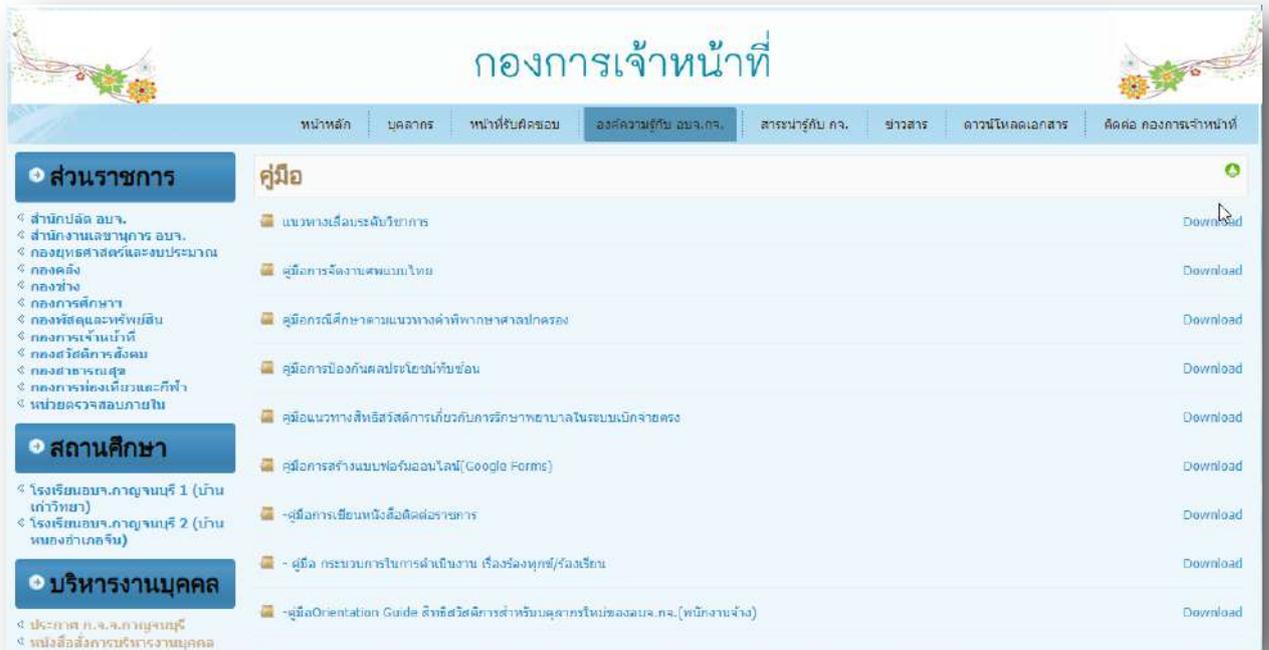
ปัญหา : บุคลากรในสังกัดเกิดปัญหาหนี้สินจึงทำให้ส่งผลกระทบต่อการทำงาน อีกทั้งขาดความรู้ในการประกอบอาชีพเสริมและขาดเงินลงทุนที่จะไม่สร้างภาระเงินกำลังในอนาคต

ข้อเสนอแนะ : จัดโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมอาชีพ/ทักษะ/ความรู้เฉพาะ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้มีอาชีพเสริม สามารถหารายได้นอกเหนือเวลาราชการ



๒.๘ สร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ หรือองค์การแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)

- องค์กรเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ หรือองค์การแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization สามารถสืบค้นได้ที่ เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี



กองการเจ้าหน้าที่

หน้าหลัก | บุคลากร | หน้าที่รับผิดชอบ | องค์ความรู้กับ อบจ.ภจ. | **สารณารูกับ กจ.** | ข่าวสาร | ความปลอดภัยเอกสาร | ติดต่อ กองการเจ้าหน้าที่

ส่วนราชการ

- สำนักงานปลัด อบจ.
- สำนักงานเลขาธิการ อบจ.
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- กองคลัง
- กองช่าง
- กองการศึกษา
- กองทัสดูแลทรัพย์สิน
- กองการเจ้าหน้าที่
- กองสวัสดิการสังคม
- กองสาธารณสุข
- กองการท่องเที่ยวและกีฬา
- หน่วยตรวจสอบภายใน

สถานศึกษา

- โรงเรียนอบจ.กาญจนบุรี 1 (บ้านท่าวีทยา)
- โรงเรียนอบจ.กาญจนบุรี 2 (บ้านหนองอ้อเกอจีน)

บริหารงานบุคคล

- ประกาศ ก.จ.จ.กาญจนบุรี
- หนังสือสั่งการบริหารงานบุคคล

สารณารูกับ กจ.

เกร็ดความรู้จากกองการเจ้าหน้าที่



**- ผู้บังคับบัญชา
สั่งไม่ชอบด้วยกฎหมาย
แต่ยอมปฏิบัติตาม
โดยไม่ปฏิเสธหรือโต้แย้งเป็นหนังสือ
ภายหลังเกิดคดี
จะยกขึ้นมาเป็นข้ออ้างว่า
ตนเองไม่ได้เจตนา
ที่จะไม่ปฏิบัติตามระเบียบไม่ได้ -**

กองการเจ้าหน้าที่

หน้าหลัก | บุคลากร | หน้าที่รับผิดชอบ | องค์ความรู้กับ อบจ.ภจ. | **สารณารูกับ กจ.** | ข่าวสาร | ความปลอดภัยเอกสาร | ติดต่อ กองการเจ้าหน้าที่

ส่วนราชการ

- สำนักงานปลัด อบจ.
- สำนักงานเลขาธิการ อบจ.
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- กองคลัง
- กองช่าง
- กองการศึกษา
- กองทัสดูแลทรัพย์สิน
- กองการเจ้าหน้าที่
- กองสวัสดิการสังคม
- กองสาธารณสุข
- กองการท่องเที่ยวและกีฬา
- หน่วยตรวจสอบภายใน

สถานศึกษา

- โรงเรียนอบจ.กาญจนบุรี 1 (บ้านท่าวีทยา)
- โรงเรียนอบจ.กาญจนบุรี 2 (บ้านหนองอ้อเกอจีน)

บริหารงานบุคคล

- ประกาศ ก.จ.จ.กาญจนบุรี
- หนังสือสั่งการบริหารงานบุคคล

สารณารูกับ กจ.

การคุกคามทางเพศ

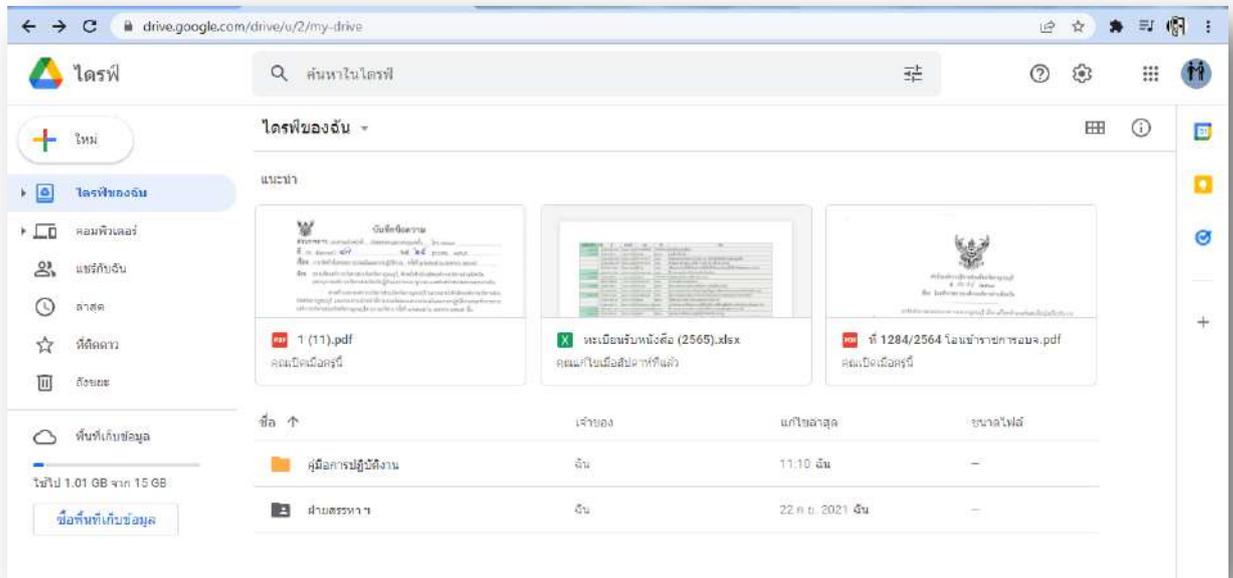


SEXUAL HARASSMENT

ตอนที่ 1

การคุกคามทางเพศ ตอนที่ 1 ตอน อย่งไรถึงเรียกว่าคุกคามทางเพศ

๒.๑๙ จัดเก็บเอกสารทาง Google Drive ลดการใส่แฟ้มเอกสาร และลดการจัดเก็บไฟล์ไว้บนเครื่องคอมพิวเตอร์ลดความเสี่ยงที่ไฟล์จะสูญหาย (กรณีเก็บไว้ในคอมพิวเตอร์) สามารถแชร์การเข้าถึงไฟล์ข้อมูลให้กับบุคคลอื่นในฝ่ายเข้ามาค้นเอกสารได้



ใครพี่ของฉัน > ฝ่ายสรรหาฯ > ปังบประมาณ 2565

ชื่อ ↑	เจ้าของ	แก้ไขล่าสุด	ขนาดไฟล์
0.งานราชการ (รับ-ส่ง หนังสือ)	ฉัน	18 ต.ค. 2021 <small>ฉัน</small>	—
1.นโยบายการบริหารงานบุคคล	ฉัน	8 มี.ค. 2022 <small>ฉัน</small>	—
2.ลาออกจากราชการ	ฉัน	10:55 <small>ฉัน</small>	—
3.รักษาราชการ	ฉัน	10:55 <small>ฉัน</small>	—
4.โอน-รับโอน ข้าราชการ	ฉัน	10:56 <small>ฉัน</small>	—
5.เลื่อนระดับ	ฉัน	10:56 <small>ฉัน</small>	—
6.เลื่อนขั้นเงินเดือน	ฉัน	10:56 <small>ฉัน</small>	—
7.ย้ายตำแหน่งภายใน	ฉัน	10:58 <small>ฉัน</small>	—
8.แต่งตั้งคณะกรรมการ	ฉัน	11:01 <small>ฉัน</small>	—
9.จัดจ้าง	ฉัน	11:06 <small>ฉัน</small>	—
10.ช่วยปฏิบัติงาน	ฉัน	11:06 <small>ฉัน</small>	—
97.LPA	ฉัน	18 ต.ค. 2021 <small>ฉัน</small>	—
98.คู่มือ	ฉัน	18 ต.ค. 2021 <small>ฉัน</small>	—
99.บันทึกทั่วไป	ฉัน	18 ต.ค. 2021 <small>ฉัน</small>	—

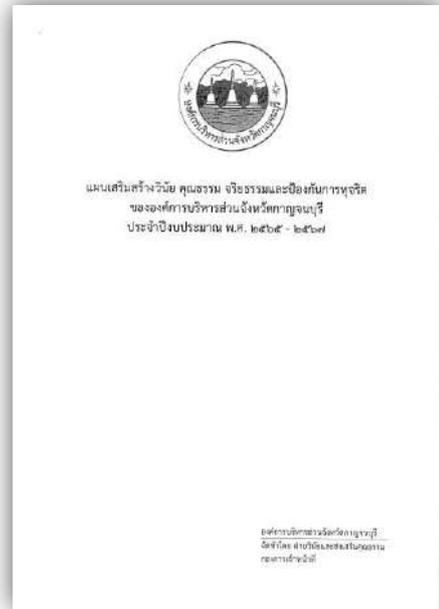
ใครพี่ของฉัน > ฝ่ายสรรหาฯ > ปังบประมาณ 2565 > 2.ลาออกจากราชการ

ชื่อ ↑	เจ้าของ	แก้ไขล่าสุด	ขนาดไฟล์
ที่ 110/2565 ใข้ข้าราชการอบจ.ยื่นหนังสือ...	ฉัน	10:17 <small>ฉัน</small>	651 KB
ที่ 225/2564 ใ้พนักงานจ้างอบจ.ยื่นหนังสือ...	ฉัน	10:50 <small>ฉัน</small>	624 KB
ที่ 226/2565 ใ้พนักงานจ้างลาออกจาก...	ฉัน	10:52 <small>ฉัน</small>	624 KB
ที่ 229/2565 ใ้ข้าราชการและพนักงานจ่า...	ฉัน	10:49 <small>ฉัน</small>	635 KB
ที่ 269/2565 ใ้พนักงานจ้างลาออกจาก...	ฉัน	10:00 <small>ฉัน</small>	401 KB
ที่ 1207/2564 ใ้พนักงานจ้างตามภารกิจ...	ฉัน	10:21 <small>ฉัน</small>	686 KB

ใครพี่ของฉัน > ฝ่ายสรรหาฯ > ปังบประมาณ 2565 > 10.ช่วยปฏิบัติงาน

ชื่อ ↑	เจ้าของ	แก้ไขล่าสุด	ขนาดไฟล์
ที่ 1102/2564 ใ้พนักงานจ้างตามภารกิจ...	ฉัน	10:47 <small>ฉัน</small>	518 KB
ที่ 1103/2564 ใ้พนักงานจ้างช่วยปฏิบัติงาน...	ฉัน	10:46 <small>ฉัน</small>	506 KB
ที่ 1141/2564 ใ้พนักงานจ้างตามภารกิจ...	ฉัน	09:56 <small>ฉัน</small>	502 KB

๓.๒ เสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต



๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention)

๓.๓ ปรับปรุงระเบียบที่ใช้ในการบริหารงานกองทุนสวัสดิการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรีให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน



ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี
ว่าด้วยการให้กู้เงิน (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ว่าด้วยการให้กู้เงิน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๒) ประกอบกับ ข้อ ๓๔ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติคณะกรรมการสวัสดิการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ว่าด้วยการให้กู้เงิน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสอง ของข้อ ๑๕ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ว่าด้วยการให้กู้เงิน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

“กรณีสมาชิกขอกู้เพิ่ม ไม่ต้องนำรายได้คงเหลือร้อยละ ๓๐ ตามข้อ ๘ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ว่าด้วยการให้กู้เงิน พ.ศ.๒๕๖๔ มาบังคับใช้ แต่ทั้งนี้ต้องมีเงินเพียงพอต่อการหักชำระเงินกู้สามัญ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นางจारीรัตน์ บุญประดิษฐ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ริกษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี
ประธานกรรมการสวัสดิการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

๓.๔ เปิดรับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ของบุคลากรในสังกัดเพื่อนำไปพัฒนา ปรับปรุงระบบการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ

- กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานและการให้บริการของบุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่ ผ่านระบบออนไลน์ (Google Form)

ปัญหา : บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ยังขาดการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง จึงทำให้ขาดการพัฒนาทั้งด้านการบริการ การปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงความพึงพอใจต่อพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่

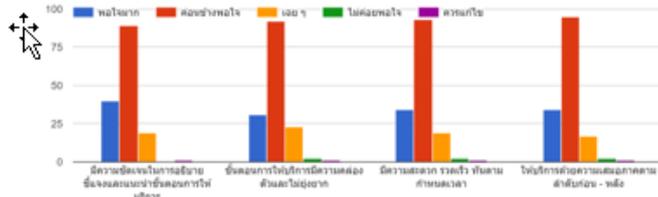
ข้อเสนอแนะ : ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรีจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเอง เพื่อให้ทราบถึงความพึงพอใจจากบุคคลภายนอกหน่วยงานที่เข้ามาใช้บริการ



ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่ในภาพรวม

๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ

ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ



๑.๑ มีความชัดเจนในการอธิบายชี้แจงและแนะนำขั้นตอนการให้บริการ

- พอใจมาก จำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๘๕
- ค่อนข้างพอใจ จำนวน ๘๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๗๓
- เฉย ๆ จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙.๑๗
- ไม่ค่อยพอใจ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๖๗
- ไม่พอใจ จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

๑.๒ ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก

- พอใจมาก จำนวน ๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๘๓
- ค่อนข้างพอใจ จำนวน ๗๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๗๕
- เฉย ๆ จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๕๕
- ไม่ค่อยพอใจ จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๕
- ไม่พอใจ จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐
- สรรแก้ไข จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๖๗

๑.๓ มีความสะดวก รวดเร็ว คุ้มค่ากำหนดเวลา

- พอใจมาก จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๘๒
- ค่อนข้างพอใจ จำนวน ๗๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๕๒
- เฉย ๆ จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๖๗
- ไม่ค่อยพอใจ จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๕
- ไม่พอใจ จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐
- สรรแก้ไข จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๖๗

๑.๔ ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน - หลัง

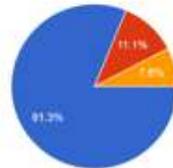
- พอใจมาก จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๘๒
- ค่อนข้างพอใจ จำนวน ๗๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๗๖
- เฉย ๆ จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๖๗
- ไม่ค่อยพอใจ จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๕
- ไม่พอใจ จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐
- สรรแก้ไข จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๖๗

สรุปผลการตอบแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่ (สำหรับข้าราชการ ข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ)

จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน ๑๕๗ คน (จำนวนข้าราชการ ข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ รวมทั้งหมด ๒๕๖ คน จำนวนผู้ตอบแบบประเมินฯ คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๕๗)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ประเภทตำแหน่ง
จำนวน 144 คน

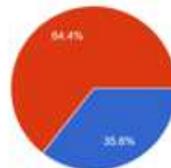


- ข้าราชการพลเรือนสามัญ
- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ลูกจ้างประจำสังกัดกองการเจ้าหน้าที่

๑. ผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๑๕๗ คน แบ่งเป็น

- ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑๗๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓
- ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๒
- ลูกจ้างประจำ ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๕

เพศ
จำนวน 149 คน



- ชาย
- หญิง

๒. เพศของผู้ตอบแบบประเมิน แบ่งเป็น

- เพศชาย ๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๖
- เพศหญิง ๙๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๔

๓.๕ จัดกิจกรรม/โครงการ การยกย่อง ชมเชยบุคลากรเกิดความผูกพันต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี เกิดความรักสามัคคี และการทำงานร่วมกันเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กองการเจ้าหน้าที่ได้จัดทำสื่อแนะนำบุคลากรใหม่ และการร่วมแสดงความยินดีกับบุคลากรที่ได้รับการเลื่อนระดับให้สูงขึ้น



ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ครูชำนาญการพิเศษ
ตั้งแต่วันที่ 13 มกราคม 2564



ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ครูชำนาญการพิเศษ
ตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2564

๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถและประโยชน์สูงสุดที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี

ปัญหา : ข้าราชการขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำผลงานเพื่อประกอบการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ข้อเสนอแนะ : มีการจัดทำเอกสารประกอบการจัดทำผลงานลงในเว็บไซต์ เพื่อสะดวกในการศึกษาแนวทางการจัดทำผลงาน และส่งเสริมให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนนำเสนอผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น



บัญชีรายชื่อของแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ

ร.ร.	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเดิม		ตำแหน่งใหม่		หมายเหตุ
			ตำแหน่งเดิม	วันที่	ตำแหน่งใหม่	วันที่	
๑	นายชัชวาลย์ นนทประกร	นักวิชาการบริหาร (บริหารงานทั่วไป)	ครู ๖ (บริหารงานทั่วไป)	๒๕๖๒	ครู ๖ (บริหารงานทั่วไป)	๒๕๖๒	ได้เลื่อนขั้นตามลำดับขั้น



บัญชีรายชื่อของแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ

ร.ร.	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งเดิม		ตำแหน่งใหม่		หมายเหตุ
			ตำแหน่งเดิม	วันที่	ตำแหน่งใหม่	วันที่	
๑	นายชัชวาลย์ นนทประกร	ครู ๖ (บริหารงานทั่วไป)	๒๕๖๒	ครู ๖ (บริหารงานทั่วไป)	๒๕๖๒	ได้เลื่อนขั้นตามลำดับขั้น	
๒	นายชัชวาลย์ นนทประกร	ครู ๖ (บริหารงานทั่วไป)	๒๕๖๒	ครู ๖ (บริหารงานทั่วไป)	๒๕๖๒	ได้เลื่อนขั้นตามลำดับขั้น	

