

รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

ข้าพเจ้า นางสาวศศิธร สอนงาม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน สังกัดฝ่ายพัฒนาสังคม กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต ได้รับอนุมัติเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่รุ่นที่ ๙” ระหว่างวันที่ ๔ เมษายน - ๘ เมษายน ๒๕๖๑ รวมระยะเวลา ๕ วัน ณ โรงแรมสองพันบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี หน่วยงานที่จัดอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น งบประมาณที่ใช้จ่ายในการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน จำนวน ๑๒,๙๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

สรุปสาระสำคัญการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน

ความรู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามอางหน้าที่ หลักการบริหารราชการภาครัฐแนวใหม่ สมรรถนะหลักและทักษะที่จำเป็น ตามตำแหน่งสายงาน รวมถึงทำวิจัยของข้าราชการ ปลูกฝังการเป็นข้าราชการที่ดี เสริมสร้างสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานราชการ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม และพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน เพื่อโอกาสในการพัฒนาตนเอง โอกาสความก้าวหน้าในอาชีพข้าราชการ เพื่อให้มีทัศนคติที่ดีและมีแรงจูงใจในการทำงานรับราชการ

รูปแบบการฝึกอบรม

ใช้รูปแบบการบรรยาย โดยวิทยากร การอภิปราย กรณีศึกษา

ประโยชน์ที่ได้รับและนำมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน

๑. มีความรู้ความเข้าใจแบบแผนในการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติงานและร่วมมือในการดำเนินงานระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และท้องถิ่น

๒. มีจิตสำนึกราชการในการมีวินัย การทำงานเป็นทีม ความสามัคคี การทำงานเพื่อประชาชน และการให้บริการประชาชน

๓. มีความรู้ความเข้าใจในคุณธรรมและจริยธรรม จรรยาข้าราชการที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติงานราชการ

๔. มีความรู้และเข้าใจในระบบงาน และระเบียบกฎหมาย กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๕. มีความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติตามรอยพระยุคลบาท

สรุปสาระสำคัญในการฝึกอบรม

๑. หมวดวิชาพื้นฐาน จำนวน วิชา ๕ ประกอบด้วย

๑.๑ วิชา รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นวิชาที่ว่าด้วยเรื่องของ รัฐธรรมนูญ ซึ่งถือว่ามีความสำคัญสูงกว่ากฎหมายประเภทอื่นๆ มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการกำหนดรูปแบบและกระบวนการในการปกครอง ขอบเขต อำนาจ และความรับผิดชอบขององค์กรทางการเมือง การปกครองแห่งรัฐ รวมถึงการกำหนดหลักประกันในเรื่องสิทธิและเสรีภาพของพลเมือง

๑.๒ วิชา กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นวิชาว่าด้วยเรื่องการพัฒนาประเทศระยะยาว เพื่อให้ประเทศบรรลุวิสัยทัศน์ที่ตั้งเป้าหมายไว้ ประเทศไทยได้เริ่มมีการร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ครอบคลุมตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ วิสัยทัศน์ของยุทธศาสตร์ชาติไทย คือการนำประเทศไปสู่ความ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” และเป็นประเทศที่พัฒนา ด้วยการนำหลักตามแนวปรัชญา “เศรษฐกิจพอเพียง”

๑.๓ วิชา ความเชื่อมโยงระบบราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น เป็นวิชาที่ว่าด้วยเรื่องการกำหนดนโยบายและทิศทางว่าจะจัดการปกครองประเทศในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง ไปในแนวทางใดและใช้วิธีการใด จึงจะเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของภาครัฐ มีประสิทธิภาพคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยการจัดหาอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ งบประมาณ เครื่องมือ เครื่องใช้ และออกกฎระเบียบต่างๆมารองรับ

๑.๔ วิชา พระราชบัญญัติอำนวยความสะดวก เป็นวิชาที่ว่าด้วยการมุ่งเน้นให้เกิดการปรับปรุงการให้บริการของภาครัฐ และกำหนดให้หน่วยงานราชการเปิดเผยขั้นตอน เอกสารที่ต้องใช้ในการติดต่อขอใช้บริการ ขั้นตอนและระยะเวลาในการติดต่อ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยจัดทำในรูปแบบของคู่มือสำหรับประชาชน นอกจากนี้ยังกำหนดให้ส่วนราชการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมเพื่อรับคำขอ และชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการอนุญาตต่างๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตไว้ ณ ที่เดียวกัน

๑.๕ วิชา พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ เป็นวิชาที่ว่าด้วยการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้อย่างถูกต้องกับความจริงอันเป็นการส่งเสริมให้มีความเป็นรัฐบาลโดยประชาชนมากยิ่งขึ้น กำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับข้อมูลข่าวสารของราชการโดยมีข้อยกเว้น ไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัดและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน ทั้งนี้เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคงและให้ประชาชนมีสิทธิรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนเองอย่างเต็มที่ เพื่อที่ปกป้องรักษาประโยชน์ของตนเองประการหนึ่ง กับสมควรคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารทางราชการไปพร้อมอีกประการหนึ่ง

๒. หมวดวิชาศาสตร์พระราชา จำนวน ๑ วิชา ประกอบด้วย

๒.๑ วิชา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป็นวิชาที่ว่าด้วยหลักปรัชญาที่มุ่งเน้นให้บุคคลสามารถประกอบอาชีพได้อย่างยั่งยืน และใช้จ่ายให้ได้มาอย่างพอเพียงและประหยัดตามกำลังของเงินของบุคคลนั้น โดยปราศจากการกู้หนี้ยืมสิน และถ้ามีเงินเหลือ ก็แบ่งเก็บออมไว้บางส่วน ช่วยเหลือผู้อื่นบางส่วน และอาจจะใช้จ่ายมาเพื่อปัจจัยเสริมอีกบางส่วน เพื่อพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในทุกด้าน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

๔. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน ๕ วิชา ประกอบด้วย

๔.๑ วิชา ระเบียบ กฎหมายการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

เป็นวิชาที่ว่าด้วยการรวบรวมพระราชบัญญัติจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพื้นฐาน ได้แก่ องค์กรบริหารส่วนจังหวัด องค์กรบริหารส่วนตำบล เทศบาล กฎหมายการกระจายอำนาจหน้าที่ และกฎหมายรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้มีการบัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ ซึ่งการรวบรวม จะช่วยให้การอ้างอิงข้อกฎหมายมีความสอดคล้องกัน

๔.๒ วิชา การบริหารบุคคล สิทธิ และสวัสดิการข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ว่าด้วยเรื่องค่าตอบแทนข้าราชการที่ได้รับจากทางราชการ นอกเหนือจากเงินเดือน มีสวัสดิการ เป็นการให้ค่าตอบแทนเพื่อช่วยให้ข้าราชการมีความรู้สึกสะดวกสบายและมีความมั่นคงในการดำรงชีวิต

๔.๓ วิชา จรรยาบรรณและวินัยข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ว่าด้วยเรื่องของการกำหนดความประพฤติของข้าราชการที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐาน ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนเป็นสากล ยึดถือหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอทั้งในระดับองค์กรและ ระดับบุคคล เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลัก คุณธรรม จริยธรรม ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

๔.๔ วิชา ระเบียบงานสารบรรณ หลักวิธีในการเขียนหนังสือราชการ

เป็นหลักวิชาที่ว่าด้วยหลักในการเขียนหนังสือราชการ มีรูปแบบในลักษณะต่างๆ มีขั้นตอน การสั่งการ การตัดสินใจ การวางแผน การกำหนดกฎเกณฑ์ซึ่งจะเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเป็นหลักฐานที่น่าเชื่อถือ และเชื่อมโยงทำให้เกิดความถูกต้องสมบูรณ์และแม่นยำ ซึ่งใช้ตรวจสอบได้

๓.๕ วิชา ระเบียบการแต่งกายข้าราชการ และงานพิธีการต่างๆ ที่ควรรู้

เป็นวิชาที่ว่าด้วยความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการแต่งกายเครื่องแบบราชการที่ถูกต้อง เมื่อได้เรียนรู้แล้วนำไปปฏิบัติเพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจในตนเอง เกิดความน่าเชื่อถือต่อประชาชน ที่มาใช้บริการ ความสง่างามในตัวบุคคลผู้สวมใส่เครื่องแบบซึ่งผู้อื่นใดไม่มีสิทธิแต่งเครื่องแบบข้าราชการนี้ เพื่อให้ผู้อื่นเชื่อว่าตนเป็นเจ้าของหน้าที่ส่วนท้องถิ่นโดยชอบ

๔. หมวดวิชาเสริม จำนวน ๒ วิชา ประกอบด้วย

๔.๑ วิชา การพัฒนาบุคลิกภาพ

เป็นวิชาที่ว่าด้วยการสร้างความมั่นใจให้กับตนเองและสร้างความน่าเชื่อถือให้กับคนที่อยู่ รอบข้าง นับว่าเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับทุกคน มีความมั่นใจในการปรากฏตัวต่อหน้าที่ชุมชน โดยการ แต่งกาย การเลือกสวมใส่เสื้อผ้า รูปร่างหน้าตา ทรงผม กระเป๋า รองเท้า รวมไปถึงการยืน การเดิน การนั่ง เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพให้ดูดี มีเสน่ห์ และสง่างาม

๔.๒ วิชา ทักษะการพูดในที่ชุมชนและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

มีการสื่อสารอย่างถูกวิธี การพูดจูงใจโน้มน้าวใจให้ผู้อื่นคล้อยตาม ตลอดจนการปรับปรุงบุคลิกภาพให้สง่างาม รวมถึงการสร้างความเข้าใจในทฤษฎีการพูด สามารถใช้ศิลปะในการพูดสร้างความประทับใจแก่ผู้ฟัง ซึ่งสามารถเสริมสร้างและพัฒนาบุคลิกภาพของบุคคล อีกทั้งเรียนรู้มารยาทในพิธีการสมาคมต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง ก่อให้เกิดความมั่นใจในการปรากฏตัวต่อหน้าที่ชุมชนและมีบุคลิกภาพที่สง่างาม

ลงชื่อ ศศิธร สองงาม ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(นางสาวศศิธร สองงาม)

เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน